

Hallitus**AIKA** Tiistai 02.03.2021 klo 09:00 - 10:43**PAIKKA** Sähköinen kokous**ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
§ 21	Kokouksen järjestäytyminen	5
§ 22	Sisäisen tarkastuksen kertomus 2020 ja suunnitelma 2021	6
§ 23	Lippu- ja informaatiojärjestelmän arkkitehtuurityön puitejärjestelyyn perustuva hankinta	9
§ 24	Bussiliikenteen tarjouskilpailun 53/2021 järjestäminen	12
§ 25	Liittyminen järjestyksenvalvontapalvelun yhteishankintaan	15
§ 26	Kansainvälisen BEST-kyselytutkimuksen tulokset vuonna 2020	17
§ 27	Joukkoliikenteen kaluston laatututkimus syksyllä 2020	19
§ 28	Kuntalain mukaista otto-oikeutta varten toimitetut päätökset	21
§ 29	Tiedoksi merkittävät asiat	22
§ 30	Muut asiat ja seuraava kokous	24

PÄÄTÖKSENTEKIJÄT			
	Rautava Risto	Puheenjohtaja, Helsinki	
	Hertell Sirpa	Varapuheenjohtaja, Espoo	
	Aarnio Antti	Jäsen, Espoo	
	Erämaja Elias	Jäsen, Espoo	
	Haglund Iida	Jäsen, Helsinki	
	Kantola Tarja	Jäsen, Helsinki	
	Kauppinen Sirpa	Jäsen, Vantaa	
	Mithiku Hanna	Jäsen, Helsinki	
	Pasterstein Dennis	Jäsen, Helsinki	
	Rantanen Tuomas	Varajäsen, Helsinki	
	Rehnström Kristian	Jäsen, Vantaa	
	Rokkanen Sakari	Jäsen, Vantaa	
	Sinisalo Pekka M	Jäsen, Kirkkonummi	
	Ylikahri Ville	Jäsen, Helsinki	

MUUT OSALLISTUJAT			
	Isola Samuli	Varajäsen, Kerava	
	Lindroos Kicka	Varajäsen, Sipoo	
	Tuhkunen Sanna	Varajäsen, Tuusula	
	Aarnio Tarmo	Asiantuntija, Kirkkonummi	Saapui §:n 24 käsittelyn aikana klo 9.28
	Grannas Mikael	Asiantuntija, Sipoo	Poistui §:n 30 käsittelyn aikana klo 10.35
	Isotalo Olli	Asiantuntija, Espoo	Poistui §:n 30 käsittelyn aikana klo 10.20
	Isotupa Juha- Pekka	Asiantuntija, Siuntio	Poistui §:n 30 käsittelyn aikana klo 10.26
	Lindberg Arto	Asiantuntija, Tuusula	
	Masar Christoffer	Asiantuntija, Kauniainen	
	Vähätörmä Erkki	Asiantuntijajäsen, Kerava	
	Penttilä Hannu	Asiantuntija, Vantaa	
	Nykänen Mika	Toimitusjohtaja, esittelijä	
	Röntynen Antti- Pekka	Vs. osastonjohtaja, pöytäkirjanpitäjä	
	Anttila Tero	Osastonjohtaja	
	Flink Mari	Osastonjohtaja	
	Heikkinen Hannu	Osastonjohtaja	
	Puntanen Sini	Osastonjohtaja	

	Laitila Johannes	Viestinnän asiantuntija	
--	------------------	----------------------------	--

ALLEKIRJOITUKSET

Risto Rautava
puheenjohtaja

Antti-Pekka Röntynen
pöytäkirjanpitäjä

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

4.3.2021

Hanna Mithiku

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Asetettu yleisesti nähtäville yleisessä tietoverkossa (www.hsl.fi) kuntalain 140 §:ssä säädetyllä tavalla 2.3.2021 .

Kokouksen järjestäytyminen

Hallitus § 21

Esittelijä Toimitusjohtaja Mika Nykänen
Valmistelija Vs. osastonjohtaja Antti-Pekka Röntynen p. 040 827 1158

Ehdotus Hallitus päättää

- a) todeta kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi sekä
- b) valita pöytäkirjantarkastajaksi Hanna Mithikun (varalla lida Haglund).

Päätös Hallitus päätti hyväksyä ehdotuksen yksimielisesti.

Sisäisen tarkastuksen kertomus 2020 ja suunnitelma 2021

22/00.03.01.00/2021 [Sisäisen tarkastuksen kertomus 2020 ja suunnitelma 2021]

Hallitus § 22

Esittelijä Toimitusjohtaja Mika Nykänen
Valmistelijat Vs. osastonjohtaja Antti-Pekka Röntynen, p. 040 827 1158 ja
taluspäällikkö Maarit Hauskamaa, p. 040 721 754

Julkisen toiminnan luotettavuuden edellytyksenä on riittävä valvonta. Kuntalain 14 luvussa säädetään kunnan ja kuntayhtymän hallinnon ja talouden tarkastuksesta. Kuntalain 39 §:n mukaan hallituksen tulee huolehtia sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnan järjestämisestä. Kuntalain edellyttämät sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet sekä HSL:n hallintosääntö määrittelevät sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan menettelyt ja vastuut.

Hallintosäännön 30 §:n mukaan kuntayhtymän hallinnon ja talouden valvonta järjestetään niin, että ulkoinen ja sisäinen valvonta yhdessä muodostavat kattavan valvontajärjestelmän. Ulkoinen valvonta on kuntayhtymästä ja sen toimivasta johdosta riippumatonta ja siitä vastaavat tilintarkastaja ja tarkastuslautakunta. Sisäinen valvonta ja riskien hallinta on kuntayhtymän toteuttamaa omaa valvontaa ja toiminnan itsearviointia, se on osa johtamista ja sen tavoitteena on toiminnan jatkuva parantaminen. Sisäisen valvonnan avulla varmistetaan, että toiminta on lakien, sääntöjen, ohjeiden ja päätösten mukaista, voimavarat ovat tuloksellisessa käytössä, omaisuus on turvattu sekä johdon saama informaatio on oikeaa, tarkoituksenmukaista ja oikea-aikaista.

Hallintosäännön 38 §:n mukaan sisäisen valvonnan järjestämisestä vastaa hallitus. Hallitus vastaa sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä sekä vahvistaa näitä koskevat ohjeet ja politiikat ohjaamaan käytännön toteutusta. Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan operatiivinen kokonaisvastuu on toimitusjohtajalla, joka antaa näitä koskevat lisäohjeet. Johtavat viranhaltijat vastaavat omalla tehtäväalueellaan annettujen ohjeiden mukaisesta sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja asianmukaisesta toteutuksesta, toimivuudesta sekä merkittävimpien riskien raportoinnista. Sisäinen tarkastus on sisäisen valvonnan näkyvä osa. Sisäinen tarkastus arvioi objektiivisesti ja riippumattomasti sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämistä ja tuloksellisuutta, raportoi arvioinnin tuloksista sekä esittää toimenpide-ehdotuksia järjestelmän kehittämiseksi. Sisäinen tarkastus raportoi toimitusjohtajalle ja hallitukselle.

Sisäisen tarkastuksen yhteenvetoraportti vuodelta 2020

Sisäisen tarkastuksen toimintaohjeen 6 §:n mukaan hallitukselle laaditaan vuosittain yhteenvetoraportti keskeisimmistä tarkastushavainnoista. Merkittävistä sisäisen valvonnan tai riskienhallinnan puutteista sekä väärinkäytöksistä raportoidaan kuitenkin tarvittaessa viivytyksettä. Raportoinnissa huomioidaan vuosisuunnitelman toteutuminen ja tarkastuksille asetetut tavoitteet sekä arvioidaan sisäistä valvontaa kokonaisuutena. Vuoden 2020 tarkastussuunnitelman mukaiset tarkastukset on toteutettu ja raportoitu toimitusjohtajalle seuraavien tarkastusten osalta:

- HSL-korttipalvelu: myyntitapahtumien käsittelyprosessi ja maksamisen audit-trail kontrollit
- Työsuhdematkalippujen (TSML) laskutusprosessi
- Lippu- ja informaatiojärjestelmän (LIJ) seurantatarkastus
- Mobiililipun seurantatarkastus

HSL-korttipalvelun ja työsuhdematkalippujen laskutuksen osalta keskeiset havainnot liittyivät myynnin ja eri maksutapojen täsmäytyksiin, jotka edellyttävät merkittävästi manuaalista työtä. Suosituksena on, että HSL laatii myynnin ja maksutapojen täsmäyttämiseen prosessikaaviot tai ohjeet, sisältäen tiedot täsmäytykseen liittyvistä keskeisistä tehtävistä, rooleista ja vastuista.

Lippu- ja informaatiojärjestelmän (LIJ) seurantatarkastuksessa kolmen havaintokokonaisuuden osalta toimenpiteitä ei ole viety käytäntöön ja nämä liittyvät palvelupisteissä tehtyihin hyvityksiin ja niiden seurantaan, liikennöitsijöiden tekemiin manuaalikorjauksiin ja niiden seurantaan sekä järjestelmän osassa olevan tiedon eheyteen.

Mobiililipun seurantatarkastuksen aikana havaittiin kehittämiskohtia erityisesti mobiililipun kuvausten, käyttövaltuushallinnan, IT-johtamismallin sekä täsmäytysten osalta. Lisäksi tarkastuksessa tehtiin uusia havaintoja häiriöhallinnan sekä riskienhallinnan osalta.

Muutoin tarkastuksissa ei noussut esille merkittäviä sisäiseen valvontaan tai riskienhallintaan liittyviä puutteita. Yksittäisistä tarkastuksista annetuissa erillisraporteissa on kuvattu yksityiskohtaiset havainnot ja niihin mahdollisesti liittyvät suositukset.

Sisäisen tarkastuksen tarkastussuunnitelma 2021

Sisäisen tarkastuksen toimintaohjeen 5 §:ssä säädetään tarkastussuunnitelmasta. Sisäisen tarkastuksen on laadittava kullekin vuodelle tarkastussuunnitelma, jonka toimitusjohtaja hyväksyy. Suunnitelmassa on otettava huomioon olennaisuus ja suhteellinen riski sekä ylimmän johdon esittämät näkökohdat. Tarkastustyössä noudatetaan hyväksyttyä suunnitelmaa, mutta siitä voidaan kuitenkin poiketa esille nousseiden asioiden niin edellyttäessä. Suunnitelmaan voidaan tehdä tarvittaessa muutoksia ja tarkennuksia. Sisäinen tarkastus voi suorittaa myös erillisiä toimeksiantoja, jotka eivät sisälly suunnitelmaan. Vuoden 2021 sisäisen tarkastuksen suunnitelmassa painottuvat hankintamenettely, käteisen rahan käsittelykontrollit, junaliikenteen uuden sopimuksen sopimusseuranta ja laskutus sekä sähköbussien latauspalvelun sopimusseuranta, laskutus ja kustannusten jako jäsenkunnille. Kyseiset kohteet on valittu sen vuoksi, että ne sisältävät aiempien tarkastusten seurantaa, toimintamalleja on uudistettu tai sitten kyseessä on kokonaan uusi toiminta ja sopimus HSL:ssä.

Tarkastussuunnitelmaa muodostettaessa ja kokonaisuuksia priorisoitaessa on otettu huomioon kuntayhtymän toimintaan liittyvät ajankohtaiset asiat ja toiminnoissa tapahtuneet muutokset sekä johdon esittämät näkökohdat.

Ehdotus	Hallitus päättää merkitä tiedoksi sisäisen tarkastuksen yhteenvetoraportin vuodelta 2020 ja sisäisen tarkastuksen tarkastussuunnitelman vuodelle 2021.
Päätös	Hallitus päätti hyväksyä ehdotuksen yksimielisesti.
Liite	Sisäisen tarkastuksen yhteenvetoraportti vuodelta 2020 (salassa pidettävä, JulKL 24.1 § 15-kohta)

Tarkastussuunnitelma 2021 (salassa pidettävä, JulkL 24.1 § 15-kohta)

Lippu- ja informaatiojärjestelmän arkkitehtuurityön puitejärjestelyyn perustuva hankinta

212/02.08.02/2020 [Liittyminen KL-Kuntahankinnat OY:n kilpailuttamaan ICT-asiantuntijapalveluita koskevaan puitesopimukseen]

Hallitus § 23

Esittelijä Toimitusjohtaja Mika Nykänen
Valmistelijat Osastonjohtaja Hannu Heikkinen, p. 050 575 5510;
lakimies Anu Ojala, p. 040 519 1393

Hankinnan tausta

HSL on kilpailuttanut Lipunmyynti- ja informaatiojärjestelmän elinkaaren selvitystyöhön tarvittavan teknologia-arkkitehtuurityön.

Palvelun arvioidut kokonaiskustannukset sopimuskauden ajalta ovat noin 689 000 euroa (ilman arvonlisäveroa). Sopimuskausi on 17.3.2021 – 30.11.2023.

Toimeksianto sisältää LIJ-kokonaisuuden arkkitehtuurin läpikäynnin, tavoitetilan kuvaamisen sekä jatkokehitys- ja ylläpistosuunnitelmien laatimisen mahdollista kehityksen ja ylläpidon kilpailutusta varten.

Hankintamenettely

Hankinta toteuttiin KL-kuntahankinta Oy:n kilpailuttaman KLKH160 ICT-asiantuntijapalveluita koskevan puitejärjestelyn sisäisenä kilpailutuksena osa-alueelta A (Tietohallinnon- ja toimintaprosessien kehittäminen). HSL on liittynyt KLKH160 ICT-asiantuntijapalveluita koskevan puitesopimuksen eri osa-alueille HSL:n hallituksen päätöksellä 7.5.2019 § 55 (Diaarinumero 166/02.08.00.00/2019).

Tarjouspyyntö julkaistiin sähköpostitse 21.12.2020 kaikille osa-alueen A sopimustoimittajille.

Alkuperäinen tarjousten antamisen määräpäivä oli 21.1.2021. Koska HSL ei ehtinyt vastaamaan kysymyksiin suunnitellun aikataulun mukaisesti, aikaa jatkettiin 26.1.2021 asti.

Saadut tarjoukset

Tarjouksen jättivät määräaikaan 26.1.2021 klo 9:00 mennessä seuraavat neljä tarjoajaa: Citrus Solutions Oy, KPMG Oy Ab, Sofigate Oy sekä Visma Consulting Oy.

Tarjoajien täytettävänä olleessa tarjouslomakkeessa on ollut neljä välilehteä. Ensimmäisellä välilehdellä tarjoajan on tullut mm. ilmoittaa, hyväksyykö se tarjouksen sisältöön liittyvät vaatimukset. Lomakkeella on ilmoitettu, että tarjoajan on rastitettava jompikumpi kohta ”kyllä” tai ”ei”. Kaikkiin kohtiin on vastattava. Jos tarjoaja jättää vastaamatta johonkin kohtaan tai vastaa ”ei”, tarjous hylätään.

Visma Consulting Oy:n tarjouksessa ensimmäiselle välilehdelle ei ole tallennettu lainkaan vastauksia, joten Visma Consulting Oy:n tarjous on hylättävä tarjouspyynnön vastaisena.

Tarjoajaa on pyydetty tarjouksessaan ilmoittamaan päivähinta kullekin tarjotulle henkilölle. Sofigate Oy:n tarjouksessa ilmoitetut hinnat ovat olleet päivähinnoiksi poikkeuksellisen alhaisia ja hankintayksikkö on pyytänyt asiasta selvitystä Sofigate Oy:ltä. Sofigate Oy:n vastauksen mukaan tarjousta annettaessa on tapahtunut virhe ja tarjouksessa ilmoitetut hinnat ovat tuntihintoja päivähintojen sijaan. Hankintayksikön on sallittua antaa tarjoajalle mahdollisuus tarjoukseen täsmentämiseen, kun kysymys on tarjouksessa olevasta ilmeisestä hinnoitteluyksikköä koskevasta virheestä.

Citrus Solutions Oy:n, KPMG Oy Ab:n ja Sofigate Oy:n tarjoukset todettiin tarjouspyynnön mukaisiksi ja ne otettiin mukaan tarjousvertailuun.

Tarjousten arviointi ja vertailu

Tarjousten vertailuperusteena käytettiin kokonaistaloudellista edullisuutta. Kokonaistaloudellisuutta arvioitaessa otettiin huomioon seuraavat osa-alueet suluissa mainituilla painoarvoilla:

a.	Hinta enintään 50 – pistettä
b.	Laatu enintään 50 – pistettä

Tarjousten vertailu- ja valintaperusteet on avattu tarkemmin tarjouspyynnössä.

Kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen antoi KPMG Oy Ab.

Tarjousten vertailu on esitetty liitteenä (julkinen päätöksenteon jälkeen).

Hankintapäätös tulee julkiseksi hallituksen päätöksenteon jälkeen.

Hallintosäännön 7 §:n kohdan 8 mukaan hallitus päättää hankinnoista.

Ehdotus

Hallitus päättää

a) hylätä Visma Consulting Oy:n tarjouksen tarjouspyynnön vastaisena;
b) valita liitteenä olevan tarjousten kokonaistaloudellista edullisuutta koskevan vertailun perusteella lippu- ja informaatiojärjestelmän arkkitehtuurityön toimittajaksi KPMG Oy Ab:n; sekä

c) valtuuttaa toimitusjohtajan ja teknologiaratkaisut-osaston osastonjohtajan tekemään mahdollisia hankintalainsäädännön mahdollistamia sopimusmuutoksia sopimukselle hankintavaltuuksiensa puitteissa.

Hankintaa koskeva sopimus ei synny tällä päätöksellä vaan erillisellä sopimuksella.

Päätös tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hallitus päätti hyväksyä ehdotuksen yksimielisesti.

Päätös tarkastettiin kokouksessa.

Liite

Tarjousten vertailu (julkinen päätöksenteon jälkeen)

Bussiliikenteen tarjouskilpailun 53/2021 järjestäminen

49/08.01.01.00/2021 [Bussiliikenteen tarjouskilpailu 53/2021]

Hallitus § 24

Esittelijä Toimitusjohtaja Mika Nykänen
Valmistelijat Osastonjohtaja Tero Anttila, p. 050 555 2932 ja
ryhmäpäällikkö Mika Häyrynen, p. 4766 4295

HSL:n käynnistää maaliskuussa 2021 bussiliikenteen tarjouskilpailun, johon sisältyy Helsingissä, Espoossa, Kauniaisissa ja Vantaalla liikennöitäviä linjoja, joiden nykyiset liikennöintisopimukset päättyvät elokuussa 2022 ja elokuussa 2023.

Kilpailutettavassa liikenteessä on viisi kilpailukohdetta (269 - 273). Kilpailukierroksen liikenteen laajuus on vuositasolla noin 10,4 miljoonaa linjakilometriä. Kilpailutettavaan liikenteeseen tarvitaan arkipäivänä 144 bussia. Kilpailutettavan liikenteen osuus on noin 12,0 prosenttia HSL:n tilaaman bussiliikenteen automäärästä ja 11,4 prosenttia linjakilometreistä.

HSL:n järjestämässä bussiliikenteessä ajetaan tällä hetkellä vuositasolla noin 91 milj. linjakilometriä ja liikenteeseen tarvitaan arkipäivinä enimmillään noin 1 198 autoa.

Tarjouskilpailuun 53/2021 sisältyvä liikenne

Kohde 269

Linjat	79	Herttoniemi – Viikki – Malmi – Siltämäki – Puistolan asema
	84	Herttoniemi – Laajasalo (Gunillantie)
	85	Herttoniemi – Jollas
	85B	Herttoniemi – Yliskylä – Jollas
	85N	Rautatientori – Herttoniemenranta – Yliskylä – Jollas
	86	Herttoniemi – Santahamina
	86N	Rautatientori – Kulosaari – Herttoniemi – Santahamina
	87N	Rautatientori – Herttoniemi – Kruunuvuorenranta
	88	Herttoniemi – Kruunuvuorenranta – Kaitalahti
	88B	Herttoniemi – Kruunuvuorenranta
	89	Herttoniemi – Yliskylä

Kohteen 269 liikennöintiin tarvitaan 42 kappaletta tyyppin A2 ja C linja-autoja. Kohteen vuotuinen suoritemäärä on noin 2,9 miljoonaa kilometriä.

Kohde 270

Linjat	80	Herttoniemi – Roihuvuori – Itäkeskus
	81	Kulosaari – Herttoniemi – Länsi-Herttoniemi
	82	Herttoniemi – Roihuvuori – Itäkeskus
	82B	Herttoniemi – Roihuvuori – Tammisalo – Itäkeskus
	83	Herttoniemi – Tammisalo

Kohteen 270 liikennöintiin tarvitaan 18 kappaletta tyyppien A1 ja A2 linja-autoja. Kohteen vuotuinen suoritemäärä on noin 0,9 miljoonaa kilometriä.

Kohde 271

Linjat	52	Kuninkaantammi – Kannelmäki – Huopalahti – Munkkiniemi - Otaniemi
	53	Arabia – Oulunkylä – Maunula – Pohjois-Haaga – Pitäjänmäki – Uusmäki
	56	Kalasadama (M) – Käpylä – Metsälä – Kannelmäki
	57	Kontula (M) – Viikki – Koskela – Ruskeasuo – Munkkiniemi

Kohteen 271 liikennöintiin tarvitaan 42 kappaletta tyyppien A1 ja C linja-autoja. Kohteen vuotuinen suoritemäärä on noin 3,3 miljoonaa kilometriä.

Kohde 272

Linjat	212	Kamppi – Meilahti – Laajalahti – Kauniainen
	213	Kamppi – Meilahti – Suvela – Espoon keskus – Kauklahti
	213N	Kamppi – Meilahti – Laajalahti – Suvela – Espoon keskus
	502	Kallio – Meilahti – Munkkiniemi – Leppävaara

Kohteen 272 liikennöintiin tarvitaan 20 kappaletta tyyppin A2 linja-autoja. Kohteen vuotuinen suoritemäärä on noin 1,2 miljoonaa kilometriä.

Kohde 273

Linjat	433	Martinlaakso – Petas – Kivistö
	434	Kivistö – Keimolanmäki
	443	Kivistö – Vestra
	443K	Kivistö – Luhtaanmäki – Vestra
	445	Kivistö – Reuna
	576	Tikkurila – Kivistö
	583	Aviapolis – Martinlaakso – Juvankartano – Perusmäki
	583K	Aviapolis – Martinlaakso – Juvanmalmi – Perusmäki
	584	Aviapolis – Martinlaakso – Juvankartano – Kalajärvi

Kohteen 273 liikennöintiin tarvitaan sopimuskauden alussa 11 kappaletta ja elokuusta 2022 alkaen 22 kappaletta tyyppin A1 linja-autoja. Kohteen vuotuinen suoritemäärä on noin 2,1 miljoonaa kilometriä.

Tarjottava linja-autokalusto

Tarjouskilpailuun sisältyviä linjoja liikennöidään kaksiakselisilla A1- ja A2- tyyppin linja-autoilla sekä kolmiakselisilla C-tyypin linja-autoilla. Kohteissa 270, 271 ja 273 edellytetään, että vähintään puolet talviviikon kilometreistä on ajettava sähkölinja-autoilla. Kohteen 273 osalta sähköbussivaatimus on voimassa elokuusta 2023 alkaen. Kohteisiin 271 ja 273 on saatavilla tilaajan järjestämä sähköbussien latauspalvelu.

Sopimukset

Kohteiden 269, 270, 271 ja 272 sopimuskaudet ovat seitsemän (7) vuoden mittaisia ja sopimukseen sisältyy lisäksi mahdollisuus enintään kolmen (3) vuoden jatko-optioon. Kohteen 273 liikenteestä osa alkaa vasta elokuussa 2023. Tästä syystä kohteen 273 sopimus on kahdeksan (8) vuoden mittainen ja sopimukseen sisältyy enintään kahden (2) vuoden jatko-optio. Optioilla voidaan sovittaa sopimusten jatkaminen linjaston ja kilpailukohteiden tuleviin muutoksiin.

Hallintosäännön 7 §:n 8. kohdan mukaan hallitus päättää hankinnoista.

Ehdotus

Hallitus päättää

- a) järjestää bussiliikenteen tarjouskilpailun 53/2021 esittelyosassa mainitussa kohteissa 269, 270, 271, 272 ja 273 siten, että tarjouskilpailu voidaan ratkaista hallituksessa toukokuussa 2021;
- b) että kohteiden 269, 270, 271 ja 272 sopimuskausi on seitsemän (7) vuotta. Kohteiden jatko-optiokaudet voivat olla enintään kolme (3) vuotta;
- c) että kohteen 273 sopimuskausi on kahdeksan (8) vuotta. Kohteen jatko-optiokausi voi olla enintään kaksi (2) vuotta; sekä
- d) valtuuttaa toimitusjohtajan hyväksymään vähäisiä muutoksia kilpailukierroksen kohteiden määrittelyyn ja sopimusehtoihin.

Käsittely

Osastonjohtaja Tero Anttila selosti asiaa kokouksessa. Esityslistan selostusosaan tehtiin käsittelyn aikana tekninen korjaus, joka on huomioitu pöytäkirjassa.

Päätös

Hallitus päätti hyväksyä ehdotuksen yksimielisesti.

Liittyminen järjestyksenvalvontapalvelun yhteishankintaan

782/02.08.00/2020 [Liittyminen järjestyksenvalvontapalvelun yhteishankintaan]

Hallitus § 25

Esittelijä Toimitusjohtaja Mika Nykänen
Valmistelijat Osastonjohtaja Tero Anttila, p. 050 555 2932 ja
vs. hallintopäällikkö Merja Tapalinen, p. 040 486 6093

Yhteishankinnan tausta

Hankinnalla on tarkoitus korvata nykyinen puitesopimus Liikenneasemien järjestyksenvalvonta- ja vartiointipalvelut (LIVI/2637/02.01.07/2018). Nykyisen puitesopimuksen tilaajia ovat olleet Fintraffic Raide Oy, HSL, Helsingin kaupungin liikenneliikelaitos (HKL), Espoon kaupunki ja Vantaan kaupunki.

Yhteishankinnan tavoitteena on hankkia yhteisellä puitesopimuksella osapuolten tarvitsemat järjestyksenvalvonta- ja vartiointipalvelut sekä muita asiantuntija- ja turvallisuuspalvelutehtäviä yhdeltä valtakunnalliselta toimijalta.

Yhteishankinnan kilpailuttamisen toteutusta varten on neuvoteltu sopimus, jonka tarkoituksena on sopia osapuolten keskinäisistä vastuista ja velvoitteista, kustannustenjaon perusteista, tietosuojaan liittyvistä kysymyksistä sekä kilpailutukseen liittyvästä tehtävien jaosta yhteishankinnan ja siihen liittyvän toiminnan osalta. Sopimuksen osapuolina eli yhteishankintaan osallistuvina tahoina ovat: Fintraffic Raide Oy, Liikenteenohjausyhtiö Fintraffic, HSL, Helsingin kaupungin liikenneliikelaitos, Espoon kaupunki, Vantaan kaupunki, Tampereen kaupunki ja VR-Yhtymä Oy.

Hankittavien palveluiden keskeisenä tavoitteena on varmistaa henkilöturvallisuus matkustajaliikenteessä, turvata junahenkilökunnan ja muiden liikennevälineiden toimijoiden turvallisuus sekä ehkäistä ilkivaltaa ja vahingontekoja liikennejärjestelmässä ja osapuolten muissa kohteissa. Lisäksi palvelut voivat sisältää kulunvalvontaan liittyviä tehtäviä sekä muita asiantuntija- ja turvallisuuspalvelutehtäviä.

HSL:n hallitus on kokouksessaan 5.5.2020 § 86 (diaarinumero 342/02.08.00.00/2018) tehnyt päätöksen HSL:n lähijunaliikenteen operointi- ja kunnossapitopalvelun hankinnasta. Kyseisen hankintapäätöksen mukaan tasapuolisen kilpailun lähtökohtien turvaamiseksi tiettyjä kolmansille osapuolille maksettavia junaliikenteen kustannuseriä on siirretty sopimusmallissa HSL:n vastuulle ja yksi näistä on vartiointipalvelut. Tällä järjestelyllä varmistetaan, että HSL-alueella junaliikenteen järjestyksenvalvontapalvelut tuotetaan saman palveluntuottajan toimesta yli vastuurajojen. Junaliikenteen osalta tämä on erittäin olennaista, sillä eri osapuolet vastaavat esimerkiksi laiturialueiden ja junien järjestyksenvalvonnasta. Näin ollen järjestyksenvalvontatoiminnasta saadaan toimiva ja tehokas kokonaisuus sekä laiturialueilla että junissa.

Erityisalojen hankintalain (1398/2016) 30 §:n mukaan hankintayksikön katsotaan täyttäneen lain mukaiset velvoitteensa, kun se hankkii tavaroita, palveluja taikka

rakennusurkoita käyttäen yhteishankintayksikön tekemää hankintasopimusta tai 45 §:ssä tarkoitettua puitejärjestelyä.

Hankinnan kohde

Hankinnan kohteena on Fintraffic Raide Oy:n kilpailuttama järjestyksenvalvonta- ja vartiointipalvelut liikennejärjestelmässä. Hankinta sisältää vartiointi- ja järjestyksenvalvonnan sekä muut asiantuntija- ja turvallisuuspalvelut. Hankinta sisältää mahdollisesti turvasuojauspalveluja. Hankinnan kohteen kuvaus täsmennetään tarjouspyynnön yhteydessä.

Yhteishankinta toteutetaan siten, että muut hankintaan osallistuvat osapuolet valtuuttavat Fintraffic Raide Oy:n toteuttamaan hankintamenettelyn omasta ja hankintaan osallistuvien hankintayksiköiden puolesta. Fintraffic Raide laatii, allekirjoittaa ja julkaisee osapuolten keskinäisessä ohjausryhmässä yksimielisesti hyväksytyin periaattein tehdyn tarjouspyynnön ja hankintapäätöksen. Kaikki hankintaan osallistuvat osapuolet allekirjoittavat hankintasopimuksen.

Fintraffic Raide vastaa mahdollisten oikaisuvaatimusten ja valitusasioiden käsittelystä ja hoitamisesta. Muut osapuolet avustavat tarvittaessa Fintraffic Raidetta.

Hankinnan laajuus ja arvioidut kustannukset

Puitejärjestelyn on tarkoitus olla voimassa kolme (3) vuotta sopimuksen allekirjoittamisesta ja sitä voidaan jatkaa kahden (2) vuoden mittaisella optiokaudella.

Hankinnan arvioidut kustannukset HSL:lle ovat yhteensä noin 1 200 000 euroa vuodessa (ilman arvonlisäveroa).

Hallintosäännön 7 §:n 8 kohdan mukaan hallitus päättää hankinnoista ja vahvistaa rajat, joiden mukaan viranhaltija päättää hankinnoista.

Ehdotus

Hallitus päättää

- a) liittyä Fintraffic Raide Oy:n kilpailuttamaan yhteishankintaan; sekä
- b) valtuuttaa toimitusjohtajan allekirjoittamaan yhteistoimintasopimuksen yhteishankinnan kilpailutusta varten.

Käsittely

Osastonjohtaja Tero Anttila selosti asiaa kokouksessa.

Päätös

Hallitus päätti hyväksyä ehdotuksen yksimielisesti.

Kansainvälisen BEST-kyselytutkimuksen tulokset vuonna 2020

53/08.01.00.07/2021 [Kansainvälinen BEST-kyselytutkimus]

Hallitus § 26

Esittelijä Toimitusjohtaja Mika Nykänen
Valmistelijat Osastonjohtaja Sini Puntanen, 040 5013 362,
ryhmäpäällikkö Marko Vihervuori, 040 7672 208,
liikennetutkija Erika Rintamäenpää, 040 681 3025

BEST –kyselytutkimuksella (Benchmarking in European Service of Public Transport) mitataan eri Euroopan kaupunkien asukkaiden tyytyväisyyttä alueensa joukkoliikenteeseen.

HSL sijoittui kolmanneksi vertailussa muihin BEST-kaupunkiseutuihin

HSL sijoittui kaupunkiseutukohtaisessa vertailussa kokonaisarvosanalla mitattuna kolmanneksi. 76 % HSL-alueen asukkaista oli tyytyväisiä alueen joukkoliikenteeseen vuonna 2020, mikä on yhtä suuri osuus kuin vuonna 2019.

Alueensa joukkoliikenteeseen tyytyväisimmät BEST-jäsenkaupunkien asukkaat löytyivät Turusta (84 % tyytyväisiä) ja Tampereelta (83 % tyytyväisiä). HSL:n taakse vertailussa jäivät muut pohjoismaiset pääkaupunkiseudut Oslo (73 % tyytyväisiä), Tukholma (70 % tyytyväisiä) ja Kööpenhamina (56 % tyytyväisiä) sekä Geneve Sveitsissä (73 % tyytyväisiä), Rotterdam-Haag Alankomaissa (71 % tyytyväisiä) ja Bergenin (58 % tyytyväisiä) sekä Trondheimin kaupunkiseudut (51 % tyytyväisiä) Norjassa. Kärkisijat valloittaneet Turku ja Tampere osallistuivat BEST-tutkimukseen ensimmäistä kertaa vuonna 2020.

HSL-alueen joukkoliikenne menestyi lähes jokaisessa kyselyn kymmenestä lautekijästä BEST-kaupunkien keskiarvoa paremmin. HSL-alueen asukkaiden halukkuus suositella joukkoliikennettä muille (NPS-luku) sekä tyytyväisyys rahalle saatuun vastineeseen olivat osallistujakaupunkien keskiarvoon verrattuna selvästi korkeammalla tasolla. Verrattain selvästi BEST-keskiarvoa tyytyväisempiä oltiin myös joukkoliikenteen luotettavuuteen, matkustusmukavuuteen sekä tiedonsaantiin. HSL-alueen asukkaat olivat BEST-keskiarvoa vähemmän tyytyväisiä ainoastaan henkilökunnan toimintaan. Tyytyväisyys turvallisuudentunteeseen oli samalla tasolla kuin BEST-kaupungeissa keskimäärin.

HSL-alueen asukkaiden vastauksissa näkyi osittain koronaepidemian vaikutukset

HSL pärjäsi kansainvälisessä vertailussa hyvin, ja tulokset pysyivät pääosin melko vakaina verrattuna vuoteen 2019. Yksittäisiä kysymyksiä tarkasteltaessa tyytyväisyys kasvoi eniten joukkoliikenteen soveltuvuuteen työ- ja koulumatkoille (+ 4 %-yksikköä) sekä istumapaikan saamiseen (+ 3 %-yksikköä). Tyytyväisyys kasvoi hieman myös joukkoliikenteen luotettavuuteen (+ 2 %-yksikköä), joukkoliikenteen soveltuvuuteen Helsingin keskustan ulkopuolisille matkoille (+ 2 %-yksikköä) sekä liikennehäiriötiedotukseen (+ 2 %-yksikköä). Tutkimuksessa käytettiin ensimmäistä

kertaa NPS-kysymystä suositteluhaluukkuuden mittaamiseen. Suosittelemiseksi lasketaan siten, että suosittelijoiden (arvosana 9-10) %-osuudesta vähennetään kriittisten (arvosana 0-6) %-osuus. HSL-alueen vastaajien suosittelemiseksi oli 18, mikä vastaa tyydyttävää tulosta. HSL:n NPS-luku oli BEST-kaupunkien paras.

BEST-kyselystä mitattavista kymmenestä laatutekijästä, vastaajien tyytyväisyys laski yhteiskunnallisen merkityksen, rahalle saadun vastineen ja matkustusmukavuuden kohdalla. Vallitseva koronavirus-epidemiatilanne luultavasti näkyy yksittäisten kysymysten tuloksissa. Yksittäisistä kysymyksistä tyytyväisyys laski eniten joukkoliikennevälineiden siisteyteen (- 3 %-yksikköä), turvallisuudentunteeseen pysäkeillä/asemilla (- 2 %-yksikköä) sekä joukkoliikennevälineissä (- 3 %-yksikköä) ja rahalle saatuun vastineeseen (-3 %-yksikköä). Lisäksi aiempaa harvemmat vastaajat uskovat yhä useampien ihmisten matkustavan tulevaisuudessa joukkoliikenteellä (- 7 %-yksikköä).

Kyselyä muutettiin vuonna 2020 siten, että henkilökunnan toimintaa mittaavasta laatutekijästä poistettiin toinen, henkilökunnan neuvontakykyä mittaava kysymys. Tämä selittää ainakin osittain tyytyväisyyden kasvun henkilökunnan toimintaa mittaavassa laatutekijässä, sillä neuvontakyky on aiemmin saanut selvästi huonommat arviot kuin henkilökunnan ystävällisyys. Yhteiskunnallista merkitystä mittaavassa laatutekijässä väittämiä muutettiin aiempaa kunnianhimoisemmiksi, mikä puolestaan selittää tämän laatutekijän heikentyneitä arvioita. Aiemmin vastaajia pyydettiin esimerkiksi arvioimaan, onko joukkoliikenne hyväksi ympäristölle. Vuodesta 2020 alkaen vastaajat puolestaan arvioivat onko joukkoliikenteen käytön merkittävä lisäys välttämätöntä ilmastotavoitteiden saavuttamiseksi.

Taustatiedot

Vuoden 2020 tutkimukseen osallistui HSL-alueen lisäksi Bergenin, Geneven, Kööpenhaminan, Oslon, Trondheimin, Rotterdam-Haagin ja Tukholman kaupunkiseudut sekä Turun ja Tampereen kaupungit. BEST-kysely muodostuu kymmenestä tutkittavasta laatutekijästä, jotka koostuvat yhdestä tai useammasta yksittäisestä kysymyksestä. Laatutekijöitä ovat joukkoliikenteen tarjonta, luotettavuus, tiedonsaanti, henkilökunnan toiminta, turvallisuus, matkustusmukavuus, yhteiskunnallinen merkitys, rahalle saatu vastine, joukkoliikenteen suositteluhaluukkuus (NPS) sekä kokonaistyytyväisyys alueen joukkoliikenteeseen.

HSL-alueella kyselytutkimusta tehdään kaikissa HSL:n jäsenkunnissa, ja vuoden 2020 kyselyyn vastasi yhteensä 2 158 asukasta. Tutkimusta tehtiin koko vuoden ajan tammikuusta joulukuuhun, joten vallinnut koronaepidemiatilanne on voinut vaikuttaa tuloksiin. Vastanneista 24 % käyttää HSL-alueen joukkoliikennettä päivittäin tai lähes päivittäin, 23 % muutaman kerran viikossa, 28 % muutaman kerran kuussa ja 25 % harvemmin kuin kuukausittain tai ei koskaan. Useammin eli vähintään muutaman kerran viikossa joukkoliikenteellä matkustavat ovat tyytyväisempiä kaikkiin kyselyn laatutekijöihin kuin harvemmin matkustavat. Poikkeuksena henkilökunnan toimintaa mittaava laatutekijä, johon molemmat käyttäjäryhmät ovat yhtä tyytyväisiä. Vastaukset on tilastollisesti laajennettu kuvaamaan HSL-alueen väestöä. Vuodesta 2013 lähtien aineisto on kerätty pääosin nettipaneelilla.

Lisätietoa BEST:istä osoitteesta: <http://benchmarkingpublictransport.org/>

Ehdotus	Hallitus päättää merkitä BEST-kyselytutkimuksen tulokset vuodelta 2020 tiedoksi.
Päätös	Hallitus päätti hyväksyä ehdotuksen yksimielisesti.

Joukkoliikenteen kaluston laatututkimus syksyllä 2020

568/08.01.00.07/2020 [Joukkoliikennekaluston laatututkimukset (JOLA)]

Hallitus § 27

Esittelijä Toimitusjohtaja Mika Nykänen
Valmistelijat Osastonjohtaja Sini Puntanen, 040 501 3362,
ryhmäpäällikkö Marko Vihervuori, (09) 4766 4382,
liikennetutkija Erika Rintamäenpää p. 040 681 3025

HSL tutkii joukkoliikenteen kaluston laatua havainnointitutkimuksella. Poikkeamapisteitä kertyy, kun laadussa havaitaan poikkeama. Tulosten esitysmuoto on bussi-/vaunu-/junayksikkökohtainen poikkeamapisteiden keskiarvo. Mitä vähemmän poikkeamapisteitä on, sitä parempi on kaluston laatu. Eri liikennemuotojen tulokset eivät ole keskenään vertailukelpoisia johtuen kalust ominaisuuksista ja tutkittavien laatutekijöiden määrästä. Syksyn 2020 tutkimuskaudella metron ja lähijunan tulos parani ja bussin ja raitiovaunun tulos pysyi samalla hyvällä tasolla kuin viime kevään tutkimuskaudella. Tehostetulla siivouksella lienee osuutensa hyviin tuloksiin, sillä esimerkiksi metrossa havaittiin syksyllä selvästi aiempaa vähemmän seinien ja tukitankojen puutteita, kuten töherryksiä ja sotkuisuutta. Busseissa tämä kehitys näkyi jo kevään kaudella ja esimerkiksi tukitankojen sekä ikkunoiden ja ikkunanpielien poikkeamia on havaittu vuonna 2020 aiempia vuosia vähemmän.

Bussiliikenteen tulos pysyi ennätyshyvällä tasolla

Bussiliikenteen poikkeamapisteet olivat syksyn tutkimuskaudella samalla ennätysmatalalla tasolla kuin kevään tutkimuskaudella. Koko bussikaluston poikkeamapisteiden keskiarvo oli 19 pistettä, joka on täysin sama tulos kuin keväällä. Poikkeamapisteet pysyivät lähes kaikkien tutkittavien laatutekijöiden kohdalla samalla tasolla kuin keväällä, paitsi korin ulkopintojen pisteet hieman nousivat. Korin ulkopinnoista löytyi myös eniten poikkeamia lähes kaikkien liikennöitsijöiden kohdalla. Ne ovat tyypillisesti pintojen lommoja, repeämiä tai maalivaurioita.

Raitiotiekaluston tulos pysyi kevään tasolla

Raitioliikenteen tulos oli syksyn tutkimuskaudella lähes samalla tasolla kuin viime keväänä ja edelleen varsin hyvä. Raitioliikenteen poikkeamapisteiden keskiarvo oli 12 pistettä, kun viime keväänä pisteiden keskiarvo oli 11. Puutteita löytyi edelliseen tutkimuskauteen verrattuna enemmän ikkunoista ja vähemmän istuimien kunnosta. Ero nivelraitiovaunujen ja Articien poikkeamapisteissä kaventui lähes olemattomiin. Nivelraitiovaunun keskimääräiset poikkeamapisteet olivat syksyn kaudella 13 pistettä ja Articin 11 pistettä.

Metro- ja junakaluston kunto parani verrattuna viime kevääseen

Metroliiikenteen tulos parani selvästi verrattuna kevään 2020 tutkimuskauteen. Metrojunan keskimääräiset pisteet olivat 19 poikkeamapistettä syksyn tutkimuskaudella, kun viime kevään kaudella pisteitä oli 31. Metrossa havaittiin jälleen eniten ikkunoiden ja ikkunanpielien poikkeamia. Sen sijaan seinien ja tukitankojen puutteita havaittiin selvästi aiempia tutkimuskausia vähemmän. Näiden lisäksi metrosta löytyi hieman istuimien siisteyden ja lattioiden puutteita. Kaikkien vaunusarjojen (M100, M200, M300) keskimääräiset poikkeamapistheet laskivat ja erot vaunusarjojen välillä pysyivät melko pieninä – M100-junien pisteet olivat korkeimmat (27) ja M200-junien matalimmat (6).

Lähijunaliikenteessä tutkitaan Sm5-kalustoa, jota on kahta sarjaa. Syksyn 2020 tutkimuskaudella molempien junasarjojen kaluston laatu parani selvästi, ja ero kahden junasarjan välillä kaventui. Lähijunien keskimääräiset poikkeamapistheet olivat syksyn tutkimuskaudella 43 pistettä, kun viime keväänä pisteitä oli 62. Lähijunista löytyi selvästi eniten istuimien siisteyteen liittyviä puutteita. Istuimien siisteyden poikkeamat painottuvat erityisesti vanhempaan Sm5-sarjan kalustoon. Lisäksi junista havaittiin pöytien ja roskakorien sekä WC:n siisteyden puutteita sekä ikkunoiden ja ikkunanpielien töherryksiä.

Taustatietoa tutkimuksesta

Syksyn 2020 tulokset sisältävät 4 150 bussin, vaunun ja junayksikön havainnot. Havainnoista 74 % tehtiin bussiliikenteessä, 8 % raitioliikenteessä, 12 % metroliiikenteessä ja 7 % lähijunaliikenteessä. Syksyn tutkimuskausi ulottui elokuun puolivälistä marraskuun puoliväliin asti, ja se toteutettiin normaalisti koronavirusepidemiasta huolimatta. Matkustajamäärät olivat tutkimuskauden aikana keskimäärin -38 % pienemmät verrattuna vastaavaan ajankohtaan vuonna 2019, mikä on voinut vaikuttaa kaluston siisteyteen.

Tutkimuksen tuloksia hyödynnetään liikennöitsijöille maksettavien laatubonusten ja heiltä perittävien laatusanktioiden määrittelyssä, sekä kaluston laadun kehittämisessä. Kaluston laadunvalvonnan tavoitteena on parantaa matkustajan kokemaa laatua. Kaluston laatu tutkimus aloitettiin vuonna 2012, ja sen jälkeen myös asiakkaiden tyytyväisyys joukkoliikenteen kaluston laatuun on parantunut selvästi kaikkien kulkumuotojen kohdalla. Esimerkiksi kevään 2012 asiakastyytyväisyystutkimuksessa bussien siisteyteen oli tyytyväisiä 66 % vastaajista, kun taas syksyllä 2020 tyytyväisiä oli 84 % vastaajista.

Ehdotus

Hallitus päättää merkitä joukkoliikenteen kaluston laatu tutkimuksen syksyltä 2020 tiedoksi.

Päätös

Hallitus päätti hyväksyä ehdotuksen yksimielisesti.

Kuntalain mukaista otto-oikeutta varten toimitetut päätökset

Hallitus § 28

Esittelijä Toimitusjohtaja Mika Nykänen
Valmistelija Vs. osastonjohtaja Antti-Pekka Röntynen p. 040 827 1158

Hallitukselle on toimitettu kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta varten toimitusjohtajan ja osastonjohtajien viranhaltijapäätökset ajalta 3.-23.2.2021.

Päätösluettelo on liitteenä.

Ehdotus Hallitus päättää olla ottamatta käsiteltäväkseen liitteessä mainittuja päätöksiä.

Päätös Hallitus päätti hyväksyä ehdotuksen yksimielisesti.

Liite Päätösluettelo 3.-23.2.2021

Tiedoksi merkittävät asiat

Hallitus § 29

Esittelijä Toimitusjohtaja Mika Nykänen
Valmistelija Vs. osastonjohtaja Antti-Pekka Röntynen p. 040 827 1158

HSL on antanut seuraavat lausunnot ja kannanotot:

- lausunto liikenne- ja viestintäministeriölle hallituksen lakiesitysluonnoksesta, joka koskee ajoneuvo- ja liikennepalveluhankintojen ympäristö- ja energiatehokkuusvaatimuksia;
- lausunto koskien Helsingin kaupungin valtuustoaloitetta matkakorteista;
- lausunto Makasiinirannan ja Olympiarannan asemakaavan ja asemakaavan muutoksen osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta;
- kannanotto asemakaavan muutosluonnoksesta nro 3615, Hyrylän palvelukeskus;
- kannanotto Tuusulan Lahelan monitoimikampuksen osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta nro 3542;
- lausunto HKL:n poikkeamishakemuksesta, sähköbussilatauksen laitesuojan sijoittaminen Fredrik Stjernvallin puistoon;
- lausunto Hopeatien ympäristön asemakaavan muutoksen osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta

HSL:lle ovat saapuneet seuraavat asiakirjat:

- liikenne- ja viestintäministeriön lausuntopyyntö valtioneuvoston periaatepäätöksestä koskien logistiikan digitalisaatiota;
- liikenne- ja viestintävirasto Traficom:n kirje: Julkisen liikenteen palvelutaso ja koronatuet 2021

Ehdotus Hallitus päättää merkitä asiat tiedoksi.

Päätös Hallitus päätti hyväksyä ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet HSL:n lausunto liikenne- ja viestintäministeriölle hallituksen lakiesitysluonnoksesta, joka koskee ajoneuvo- ja liikennepalveluhankintojen ympäristö- ja energiatehokkuusvaatimuksia (Dnro 844/2020)

HSL:n lausunto Helsingin kaupungin valtuustoaloitetta matkakorteista (Dnro 56/2021)

HSL:n lausunto Makasiinirannan ja Olympiarannan asemakaavan ja asemakaavan muutoksen osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta (Dnro 840/2020)

HSL:n kannanotto asemakaavan muutosluonnoksesta nro 3615, Hyrylän palvelukeskus (Dnro 871/2020)

HSL:n kannanotto Tuusulan Lahelan monitoimikampuksen osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta nro 3542 (Dnro 6/2021)

HSL:n lausunto HKL:n poikkeamishakemuksesta, sähköbussilatauksen laitesuojan sijoittaminen Fredrik Stjernvallin puistoon (Dnro 33/2021)

HSL:n lausunto Hopeatien ympäristön asemakaavan muutoksen osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta (Dnro 19/2021)

Liikenne- ja viestintäministeriön lausuntopyyntö valtioneuvoston periaatepäätöksestä koskien logistiikan digitalisaatiota (Dnro 424/2020)

Liikenne- ja viestintävirasto Traficom:n kirje: Julkisen liikenteen palvelutaso ja koronatuot 2021 (Dnro 471/2020)

Muut asiat ja seuraava kokous

Hallitus § 30

Esittelijä Toimitusjohtaja Mika Nykänen
Valmistelija Vs. osastonjohtaja Antti-Pekka Röntynen p. 040 827 1158

Kokousajankohtien lisäksi hallitus käsittelee tässä kohtaa seuraavia muita asioita:

- koronatuon vaikutukset tilinpäätökseen
- tartuntatautilain muutoksen esittely ja sen vaikutukset

Ehdotus Hallitus päättää merkitä muut asiat tiedoksi ja kokoontua seuraavan kerran aiemmin päätetyn mukaisesti tiistaina 30.3.2021 klo 9.00. Kokous pidetään sähköisesti.

Seuraavat iltakoulut ovat keskiviikkona 10.3. ja 24.3. klo 16.30 alkaen. Iltakoulut pidetään sähköisesti.

Päätös Hallitus päätti hyväksyä ehdotuksen yksimielisesti.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 21, § 22, § 24, § 26, § 27, § 28, § 29, § 30

Muutoksenhakukielto

Päätöksiin, jotka koskevat vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 23

Hankintaoikaisuohje ja valitusosoitus

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalvelujen alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1398/2016, jäljempänä erityisalojen hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Erityisalojen hankintalain 123 §:n mukaan hankintayksikön päätöksen poistamiseen ja muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun peruuttamiseen sekä asian uudelleen ratkaisemiseen sovelletaan, mitä hankintaoikaisusta julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) 132–135 §:ssä säädetään. Erityisalojen hankintalain 128 §:n mukaan muutoksenhakuun erityisalojen hankintalaissa tarkoitetuista ratkaisuksista sekä lainvastaisen menettelyn johdosta määrättäviin seuraamuksiin sovelletaan, mitä hankintalain 16 luvussa (145–169 §) säädetään.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintaoikaisuohje

Päätöksiin voi hakea muutosta joko tekemällä hankintaoikaisuvaatimuksen tai valituksen markkinaoikeudelle tai molemmat.

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla (hankintalaki 163 §).

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaanitodistukseen merkittynä aikana.

Ohje hankintaoikaisuvaatimuksen tekemisestä

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu asianosainen.

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle:

Sähköpostiosoite: hsl(at)hsl.fi
Postiosoite: HSL, PL 100, 00077 HSL
Käyntiosoite: Opastinsilta 6 A, Helsinki
Aukioloaika: ma–pe klo 8.00–16.00

Asiakirjojen on oltava perillä viimeistään muutoksenhakuajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu asianosainen voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee (hankintalaki 146 § 2 mom.):

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta

muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen erityisalojen hankintalain 121 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valitus on tehtävä kirjallisesti (myös sähköinen muoto täyttää kirjallisen muodon vaatimuksen). Valituskirjelmässä, joka on osoitettava markkinaoikeudelle, on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi sekä perusteet, joilla muutosta vaaditaan
3. valittajan nimi ja yhteystiedot
4. jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja yhteystiedot
5. postiosoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite).

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää (hankintalaki 146 § 3 mom.).

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on omakätisesti allekirjoitettava valituskirjelämä. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjästä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valituskirjelmään on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös alkuperäisenä tai jäljennöksenä
2. selvitys valituksen kohteena olevan päätöksen tiedoksisaantitavasta ja -päivästä
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle

4. asiamiehen on liitettävä valtakirja lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 32 §:n mukaisesti.

Valitus on toimitettava valitusajan kuluessa markkinaoikeudelle:

Markkinaoikeus

Sähköposti: [markkinaoikeus\(at\)oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus(at)oikeus.fi)

Käyntiosoite Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki.

Puhelin: 029 56 43300,

Faksinumero: 029 56 43314,

Asiakaspalvelun aukioloaika: ma–pe 8.00–16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitusasiakirjojen on oltava perillä viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen asiakaspalvelun aukioloajan päättymistä.

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla markkinaoikeus perii muutoksenhakijalta oikeudenkäyntimaksua 2 050 euroa. Jos hankinnan arvo on vähintään miljoona euroa, käsittelymaksu on 4 100 euroa. Jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa, käsittelymaksu on 6 140 euroa. Jos asia poistetaan käsittelystä antamatta pääasiassa ratkaisua, se jää tutkimatta tai se jää sillensä, on oikeudenkäyntimaksu kuitenkin 510 euroa.

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön edellä mainittuun osoitteeseen.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 25

Oikaisuvaatimusohje

Päätöksiin tyytymätön saa tehdä siitä oikaisuvaatimuksen HSL:n hallitukselle. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen (kuntalaki 134 §).

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*). Oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös HSL:n jäsenkunta sekä luonnollinen henkilö, yhteisö, laitos tai säätiö, joka kuntalain 3 §:n mukaisesti on jäsenenä jossakin HSL:n jäsenkunnista.

Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää mukaan lukematta. Myöhästynyttä oikaisuvaatimusta ei oteta tutkittavaksi.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon

- kolmen (3) päivän kuluttua viestin lähettamisestä, jos päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetun lain (13/2003) 19 §:ssä säädetyllä tavalla,
- seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettamisestä, jos päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä ilman saantitodistusta,
- saantitodistukseen merkittynä päivänä, jos päätös on lähetetty asianosaiselle tiedoksi saantitodistuksin,
- tiedoksiantotodistukseen merkittynä päivänä, jos päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi henkilökohtaisesti.

Niiden, jotka eivät ole asianosaisia, katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu HSL:n internetsivuilla.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti (myös sähköinen muoto täyttää kirjallisen muodon vaatimuksen). Siitä on käytävä ilmi, mihin päätökseen se on kohdistettu, millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään oikaisuvaatimuksen, oikaisuvaatimuksen tekijän vaatimus perusteineen sekä oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot

Oikaisuvaatimus on toimitettava HSL:lle:

Sähköpostiosoite: [hsl\(at\)hsl.fi](mailto:hsl(at)hsl.fi)
Postiosoite: HSL, PL 100, 00077 HSL
Käyntiosoite: Opastinsilta 6 A, Helsinki
Aukioloaika: ma–pe klo 8.00–16.00

Asiakirjojen on oltava perillä viimeistään muutoksenhakuajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.