
Hallitus**AIKA** Tiistai 31.10.2023 klo 09:00 - 10:46**PAIKKA** Sähköinen kokous**ASIAT**

| § | Otsikko | Sivu |
|----------|---|-------------|
| § 94 | Kokouksen järjestäytyminen | 4 |
| § 95 | Vuoden 2023 talousarvion muuttaminen (infrakorvaukset) | 5 |
| § 96 | Matkalippujen hintojen vahvistaminen ja muu hinnoittelu 1.1.2024 alkaen | 6 |
| § 97 | Toiminta- ja taloussuunnitelman hyväksyminen vuosille 2024-2026 | 9 |
| § 98 | Junaa korvaavan liikenteen tarjouskilpailun käynnistäminen | 14 |
| § 99 | Eron myöntäminen hallituksen jäsenelle ja uuden hallituksen jäsenen valinta | 16 |
| § 100 | Hallituksen ja yhtymäkokouksen kokousajat vuonna 2024 | 18 |
| § 101 | Kuntalain mukaista otto-oikeutta varten toimitetut päätökset | 20 |
| § 102 | Tiedoksi merkittävät asiat | 21 |
| § 103 | Seuraava kokous | 23 |

| Päätöksentekijät | Nimi | Tehtävä | Lisätiedot |
|-------------------|--------------------------|---|--|
| | Sauri Pekka | Puheenjohtaja, Helsinki | |
| | Asko-Seljavaara Sirpa | Varajäsen, Helsinki | |
| | Brax Saara | Jäsen, Kirkkonummi | |
| | Halava Heli | Jäsen, Espoo | |
| | Hämäläinen Sanna | Jäsen, Helsinki | |
| | Kauppila Elina | Jäsen, Helsinki | |
| | Kauppinen Sirpa | Jäsen, Vantaa | |
| | Laiho Mia | Jäsen, Espoo | |
| | Laisaari Johanna | Jäsen, Helsinki | |
| | Liukkonen Pasi | Jäsen, Vantaa | |
| | Månsson Björn | Jäsen, Helsinki | |
| | Passi Kauko | Varajäsen, Kerava | Poistui kokouksesta klo 10.25 §:n 97 käsittelyn aikana ennen päätöksentekoa. |
| | Rajala Maria | Jäsen, Espoo | |
| | Rydman Sampsu | Jäsen, Helsinki | |
| | Salmi Lilli | Varajäsen, Tuusula | |
| Muut osallistujat | Nimi | Tehtävä | Lisätiedot |
| | Grannas Mikael | Asiantuntija, Sipoo | |
| | Holm Markus | Asiantuntija, Vantaa | |
| | Isotalo Olli | Asiantuntija, Espoo | |
| | Isotupa Juha- Pekka | Asiantuntija, Siuntio | |
| | Kauppinen Anna- Kaisa | Asiantuntija, Kirkkonummi | |
| | Lindberg Arto | Asiantuntija, Tuusula | |
| | Manninen Rikhard | Asiantuntija, Helsinki | |
| | Masar Christoffer | Asiantuntija, Kauniainen | |
| | Rontu Kirsi | Asiantuntija, Kerava | |
| | Nykänen Mika | Toimitusjohtaja, esittelijä | |
| | Alakuijala Päivi | Tulosalueen johtaja | |
| | Saarinen Jussi M | Tulosalueen johtaja, pöytäkirjanpitäjä | |
| | Savikangas Tuomas | Tulosalueen johtaja | |
| | Taiha Reija | Tulosalueen johtaja | |
| | Wallin Johanna | Tulosalueen johtaja | |
| | Lehtinen Anni | Lakimies | |

ALLEKIRJOITUKSET

Pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu

Pekka Sauri
puheenjohtaja

Jussi M Saarinen
pöytäkirjanpitäjä

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

1.11.2023

Björn Månsson
pöytäkirjantarkastaja

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Asetettu yleisesti nähtäville yleisessä tietoverkossa (www.hsl.fi) kuntalain 140 §:ssä säädetyllä tavalla 1.11.2023.

Kokouksen järjestäytyminen

Hallitus 31.10.2023 § 94

Esittelijä Toimitusjohtaja Mika Nykänen
Valmistelija Johtaja Jussi Saarinen, p.040 820 8194

Ehdotus Hallitus päättää

- a) todeta kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi; sekä
- b) valita pöytäkirjantarkastajaksi Björn Månssonin (varalla Sampsa Rydman).

Päätös Hallitus päätti hyväksyä ehdotuksen yksimielisesti.

Vuoden 2023 talousarvion muuttaminen (infrakorvaukset)

255/02.02.00.00/2022 [Toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2023-2025]

Hallitus 31.10.2023 § 95

Esittelijä Toimitusjohtaja Mika Nykänen
Valmistelija Johtaja Jussi Saarinen, p. 040 820 8194 ja
talouspäällikkö Maarit Hauskamaa, p. 040 721 7546

Jäsenkunnat laskuttavat HSL:ltä erillisillä sopimuksilla joukkoliikenteen käyttöön osoitetusta joukkoliikenneinfraomaisuudesta käyttökorvausta. Erillisessä infrasopimuksessa määritellään, että kuntayhtymältä laskutettava ja edelleen HSL:n tuloilla katettava infrakorvaus perustuu HSL:n talousarvioon. Infrasopimuksessa määritellään myös, että mikäli vuoden aikana tulee tietoon huomattavia muutoksia joukkoliikenteen infrakorvauksen suuruuteen, käsitellään muutokset HSL:ssä talousarviomuutoksena.

Aikataulu pikaratikan PR15 liikennöinnin aloitukselle on tarkentunut ja aloitusajankohdan tarkentumisen myötä tulee myös tarkastaa talousarvio Espoolle ja Helsingille maksettavan infrakorvausten osalta.

Muutos Espoolle ja Helsingille maksettaviin Infrakorvauksiin

Joukkoliikenneinfraa koskevien sopimusten lähtökohtana on, että HSL maksaa kaupungeille korvausta uudesta infrasta seuraavan täyden kuukauden alusta alkaen siitä kun infra on otettu käyttöön. PR15 aloitti liikennöinnin 21.10.2023. Espoo ja Helsinki voivat siten laskuttaa PR15 osuuden infrakorvauksia HSL:ltä 1.11.2023 alkaen. Talousarviossa oli varauduttu maksamaan infrakorvauksia jo aiemmin.

HSL:n talousarvio 2023 sisältää PR15 osuudesta Espoolle maksettavaa infrakorvausta yhteensä 1 229 043,33 euroa ja Helsingille maksettavaa korvausta 4 552 631,24 euroa. Talousarvio muutetaan niin, että korvaus PR15 osuudesta Espoolle on 614 521,66 euroa ja Helsingille 1 990 000,00 euroa.

Ehdotus Hallitus päättää esittää yhtymäkokoukselle, että yhtymäkokous päättää muuttaa HSL:n infrakorvauksiin varattua talousarviota niin, että Espoolle maksettava infrakorvaus PR15 osalta vuonna 2023 on yhteensä 614 521,66 euroa ja Helsingille 1 990 000,00 euroa. Kaupungit huomioivat tämän muutoksen vuoden 2023 laskutuksessaan.

Päätös Hallitus päätti hyväksyä ehdotuksen yksimielisesti.

Matkalippujen hintojen vahvistaminen ja muu hinnoittelu 1.1.2024 alkaen

108/02.02.00.00/2023 [Toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2024-2026]

Hallitus 31.10.2023 § 96

Esittelijä Toimitusjohtaja Mika Nykänen
Valmistelija Johtaja Mari Flink, puh. 0407150440
Yksikön päällikkö Saara Rimpelä, puh. 0503932119
Johtava tariffisuunnittelija Jarmo Riikonen, puh. 0503648799
Tuotepäällikkö Vesa Jääskö, puh. 0505311206

HSL laatii vuosittain ehdotuksen taloussuunnitelmaksi, joka sisältää mm. tariffien muutoksia koskevat suunnitelmat. Vaikka matkalippujen hinnoista päätetään erillisessä asiakohdassa, vaikuttavat siinä tehtävät ratkaisut yhtymäkokoukselle tehtävään toiminta- ja taloussuunnitelmaesitykseen. Kokouksessa asiakohtana § 97 käsiteltävä toiminta- ja taloussuunnitelmaesitys perustuu tämän asiakohdan mukaiseen matkalippujen hinnoitteluun ja sen sisältöön.

Toimintamenot kasvussa

HSL:n toimintamenot kasvavat 65,8 miljoonaa euroa vuonna 2024 vuoden 2023 ennusteeseen verrattuna. PR15:n liikennöinnin alkaminen lisää niin infra- kuin operointikuluja, jotka on katettava toimintatuloja kasvattamalla. Samalla toimintamenoihin luo kasvupainetta yleinen inflaatiokehitys sekä polttoaineiden ja sähkön hinnan nousu. Hinnoittelun osalta haluamme olla houkutteleva vaihtoehto muiden liikkumismuotojen tarjonnassa, ja tarjota paremmin asiakastarpeita palvelevia tuotevaihtoehtoja erityisesti epäsäännöllisempään matkustustarpeeseen. Lähitulevaisuuden hinnoittelulla pyrimme löytämään ratkaisun, jonka keskiössä on volyymien ja käyttäjämäärien kasvattaminen. Lipputuotevalikoiman ja sen kehittämisen osalta haluamme luoda joustavampia ratkaisuja, joissa uusi lipputilijärjestelmä toimii aiempaa parempana mahdollistaja.

Lipputulotavoitteen saavuttaminen

Vuoden 2024 lipputulotavoitteeksi on asetettu 385 milj. euroa.

Vuoden 2023 alussa HSL laski pisimpien matkojen hintoja merkittävästi, mikä lisäsi matkustajamääriä ja vaikutti suotuisasti myös lipputuloihin. Nyt haluamme saada vastaavia vaikutuksia aikaan myös lyhyemmillä matkoilla.

Vuodeksi 2024 tehtävä hintojen alennus on erityisen merkittävä, sillä hintoihin kohdistuu myös ylimääräistä korotuspainetta. Vuoden 2023 lippujen hinnat olivat alhaisemmat kuin ne normaalioloissa olisivat olleet, sillä maan hallitus oli päättänyt henkilöliikenteen arvonlisäveron (10 %) poistamisesta tammi-huhtikuulta. HSL siirsi arvonlisäveron alennuksen neljän kuukauden sijaan koko vuoden ajalle, mikä tarkoitti 3,5 prosenttia pienempää korotusta vuoden 2023 lippujen hintoihin.

Lippujen hinnoitteluun vuonna 2024 vaikuttavia tekijöitä sekä muutoksia lipuissa

- Kysyntä jatkaa koronan jälkeistä kasvua. Vaikutus 22,3 milj. euroa.

- Vuoden 2024 hinnoittelussa kahden vyöhykkeen lippujen hintoja on voitu alentaa keskimäärin 5,3 %. Samalla D-vyöhykkeen lippujen hinnat laskevat 2,8 %. Hintatason keskimääräinen muutos kokonaisuudessaan on -4.0 %
- Kerta- ja lisävyöhykelippujen hinnat määritellään sentin tarkkuudella.
- Vuonna 2023 koekäytössä ollut sarjalippu vakiinnutetaan osaksi HSL:n lippuvalikoimaa. Vaikutus 1,0 milj. euroa.
- Koululaisryhmien matkat muutetaan maksullisiksi. Maksullisuus toteutetaan ennen tilipohjaiseen järjestelmään siirtymistä siten, että HSL laskuttaa kuntia koululaisryhmien matkustusoikeudesta lukukausi kerrallaan kunnan peruskoululaisten oppilasmäärän perusteella. Tilipohjaisuuteen siirtymisen jälkeen veloitus tapahtuu ensimmäisessä vaiheessa myytyjen lippujen ja myöhemmin toteutuneiden matkojen perusteella. Vaikutus 1,1 milj. euroa
- Koululaislipuissa otetaan käyttöön uudenlainen vuorokausikohtaiseen hinnoitteluun perustuva lippu tilipohjaiseen järjestelmään siirryttäessä. Lippu korvaa nykyisen kouluille työlään käytännön, jossa joudutaan turvautumaan useaan eri lipputyyppiin, jotta eri aikaan tapahtuvat koulumatkat ovat mahdollisia. Vuonna 2024 käytössä on osin päällekkäin nykyinen käytäntö ja uusi lipputuote. Uudella lipulla ei ole vaikutusta lipputulokertymään.

Ehdotus

Hallitus päättää

a) vahvistaa matkalippujen arvonlisäverolliset hinnat liitteenä esitetyn mukaisesti; sekä

b) tuoda sarjalipun pysyväksi tuotteeksi HSL:n lippuvalikoimaan.

Muutokset tulevat voimaan 1.1.2024.

Käsittely

Käsittelyn aikana tehtiin kannatettu palautusehdotus sekä kaksi kannatettua vastaehdotusta. Äänestysjärjestykseksi hyväksyttiin äänestää ensin palautusehdotuksesta ja sen jälkeen erikseen kummastakin kannatetusta vastaehdotuksesta esittelijän ehdotusta vastaan.

Jäsen Mia Laiho teki ehdotuksen asian palauttamisesta valmisteluun omistajakuntien lausuntojen saamiseksi. Jäsen Heli Halava kannatti ehdotusta. Koska oli tehty kannatettu palautusehdotus, suoritettiin äänestys. Ne, jotka kannattivat esittelijän ehdotusta, äänestivät JAA ja ne, jotka kannattivat Laihon tekemää palautusehdotusta, äänestivät EI. Suoritettussa äänestyksessä annettiin 10 JAA-ääntä (Asko-Seljavaara, Hämäläinen, Kauppila, Laisaari, Liukkonen, Månsson, Passi, Rajala, Rydman ja Sauri) ja 2 EI ääntä (Halava ja Laiho). Tyhjää äänesti kaksi jäsentä (Brax ja Kauppinen). Puheenjohtaja totesi esittelijän esityksen voittaneen äänestyksen ja hallituksen jatkavan asian käsittelyä.

Jäsen Maria Laiho esitti eriävän mielipiteen, jota koskeva kirjallinen lausuma liitettiin pöytäkirjaan. Jäsenet Kauppinen ja Rajala yhtyivät lausumaan.

Jäsen Maria Rajala teki esittelijän ehdotuksesta poikkeavan ehdotuksen, että HSL:n hallitus vahvistaisi matkalippujen arvonlisäverolliset hinnat iltakoulussa 24.10.2023 esitetyn tasatariffimallin mukaisesti niin, että lippujen hinnat ovat samat kaikilla

vyöhykkeillä. Jäsenet Sampsa Rydman, Saara Brax ja Sirpa Kauppinen kannattivat esitystä. Koska oli tehty esittelijän ehdotuksesta poikkeava kannatettu ehdotus, suoritettiin äänestys. Ne, jotka kannattivat esittelijän ehdotusta, äänestivät JAA ja ne, jotka kannattivat Rajalan tekemää vastaehdotusta, äänestivät EI. Suoritetussa äänestyksessä annettiin 7 JAA-ääntä (Asko-Seljavaara, Hämäläinen, Kauppila, Laisaari, Månsson, Passi, ja Sauri) ja 7 EI ääntä (Brax, Halava, Kauppinen, Laiho, Liukkonen, Rajala ja Rydman). Äänten mennessä tasan puheenjohtajan ääni ratkaisi äänestyksen, ja esittelijän ehdotus tuli hallituksen päätökseksi.

Äänestyksen jälkeen jäsenet Sirpa Kauppinen, Saara Brax, Sampsa Rydman, Maria Rajala, Pasi Liukkonen, Mia Laiho ja Heli Halava esittivät eriävän mielipiteen. Eriävät mielipiteet liitettiin pöytäkirjaan.

Jäsen Sanna Hämäläinen teki esittelijän ehdotukseen lisäehdotuksen: "Toiminta- ja taloussuunnitelman ohella lausunnoille jäsenkuntiin lähetetään jatkossa myös alustavat merkittävät hinnoittelumallien muutokset." Puheenjohtaja Pekka Sauri kannatti ehdotusta. Koska oli tehty kannatettu vastaehdotus, suoritettiin äänestys. Ne, jotka kannattivat esittelijän ehdotusta, äänestivät JAA ja ne, jotka kannattivat Hämäläisen vastaehdotusta, äänestivät EI. Suoritetussa äänestyksessä annettiin 3 JAA-ääntä (Brax, Liukkonen ja Rydman) ja 7 EI-ääntä (Asko-Seljavaara, Hämäläinen, Kauppila, Laiho, Laisaari, Passi ja Sauri). Tyhjää äänesti neljä jäsentä (Halava, Kauppinen, Månsson ja Rajala). Puheenjohtaja totesi Hämäläisen ehdotuksen tulleen hallituksen päätökseksi.

Päätös

Hallitus päätti

- a) vahvistaa matkalippujen arvonlisäverolliset hinnat liitteenä esitetyn mukaisesti;
- b) tuoda sarjalipun pysyväksi tuotteeksi HSL:n lippuvalikoimaan; sekä että
- c) toiminta- ja taloussuunnitelman ohella lausunnoille jäsenkuntiin lähetetään jatkossa myös alustavat merkittävät hinnoittelumallien muutokset.

Muutokset tulevat voimaan 1.1.2024.

Liitteet

1. Matkalippujen hinnat 2024
2. Eriävä mielipide (Laiho)
3. Eriävä mielipide (Kauppinen ym.)
4. Eriävä mielipide (Brax ym.)

Toiminta- ja taloussuunnitelman hyväksyminen vuosille 2024-2026

108/02.02.00.00/2023 [Toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2024-2026]

Hallitus 31.10.2023 § 97

Esittelijä Toimitusjohtaja Mika Nykänen
Valmistelija Johtaja Jussi Saarinen, p. 040 820 8194 ja
talouspäällikkö Maarit Hauskamaa, p. 040 721 7546

HSL:n toiminta- ja taloussuunnitelma on laadittu kolmeksi vuodeksi, joista ensimmäinen on talousarviovuosi. Kuntayhtymän perussopimuksen 11 §:n mukaan talousarviosta ja -suunnitelmasta tulee päättää viimeistään marraskuun loppuun mennessä pidettävässä yhtymäkokouksessa. Talousarvioehdotuksesta on perussopimuksen 23 §:n mukaan pyydettävä jäsenkuntien lausunnot, jotka on liitettävä yhtymäkokoukselle annettavaan talousarvioehdotukseen.

Talousarvion ja -suunnitelman perusteena ovat:

- HSL:n strategia,
- voimassa oleva TTS 2023-2025,
- vuoden 2022 tilinpäätöstiedot ja saatavissa olevat toteutuma- ja ennustetiedot vuodelta 2023 sekä
- hyväksytyt liikennöintisuunnitelma 2023-2024 ja pidemmän aikavälin suunnitelmat.

Toimintamme keskiössä tulevana vuosina on hyvän palvelutason säilyttäminen ja joukkoliikenteen käytön lisääntyminen, joka puolestaan parantaa taloutta kasvaneina lipputuloina. Tavoittelemme ennen kaikkea matkustuksen lisäämistä tarkoituksenmukaisesti kohdennetuilla ja erinomaisen asiakaskokemuksen tarjoamilla palveluilla, emme liikenteen supistamista.

Toiminta- ja taloussuunnitelmassa esitetyt keskeiset tavoitteet on johdettu strategian keskeisistä menestystekijöistä, joita ovat:

- Kasvu asiakasymmärryksellä
- Sujuvat matkaketjut
- Tieto ja osaaminen

Taloussuunnitelma

a) Toimintatulot

Toimintatulot vuonna 2024 ovat yhteensä 894,1 milj. euroa. Kasvua vuoden 2023 ennusteeseen verrattuna on 28,3 milj. euroa (3,3 %). Toimintatuloista vuonna 2024 43,1 % on lipputuloina ja 55,0 % kuntaosuuksia. Toimintatulojen arvioidaan olevat 926,2 milj. euroa vuonna 2025 ja 924,9 milj. euroa vuonna 2026.

Lipputulot

Toiminta- ja taloussuunnitelma perustuu tavoitteeseen, jossa matkustajamäärät kasvavat 375 milj. nousuun vuonna 2024. Kokonaisuudessaan vuodelle 2024 tavoitellaan lipputuloina yhteensä 385,0 milj. euron edestä. Lipputulotavoite vuonna 2024 on 8,9 milj. euroa (2,4 %) kuluvan vuoden 2023 ennustetta suurempi. Vuonna 2025 lipputulot on arvioitu 412,5 milj. euron mukaisiksi ja vuonna 2026 421,5 milj. euron mukaan.

Kuntaosuudet

Ne menot, joita ei voida kattaa lipputuloilla tai muilla tuloilla, jäsenkunnat maksavat HSL:lle kuntaosuuksina. Kuntaosuudet jaetaan jäsenkunnille perussopimuksessa sovittujen periaatteiden mukaisesti.

Laskutettavat kuntaosuudet ovat talousarviossa 2024 yhteensä 491,7 milj. euroa ja kuntaosuudet muodostavat 55,0 % HSL:n toimintatuloista. Kuntaosuudet vuosina 2024 ja 2025 ovat 496,8 milj. euroa ja 486,3 milj. euroa.

Toiminta- ja taloussuunnitelma 2024-20265 on laadittu siten, että mm. koronatuista kertyneitä ylijäämiä käytetään toiminnan rahoittamiseen 16,0 milj. euron edestä TTS-vuosina eli tätä osuutta kustannuksista ei kateta kuntaosuuksilla, vaan kertyneistä ylijäämistä.

Valtion tuet

Valtion suurten kaupunkien joukkoliikennetuen vuosittaiseksi määräksi on arvioitu 6,3 milj. euroa vuosina 2024-2026. Muita tukia ja avustuksia arvioidaan saatavan 0,5 milj. euroa vuonna 2024.

Tarkastusmaksutuloja arvioidaan vuonna 2024 kertyvän 4,5 milj. euroa, joista kirjataan luottotappiota ja luottotappiovarauksia yhteensä noin 2,0 milj. euroa.

Vuokratuloja arvioidaan saatavan matkakorttijärjestelmän laitteista, kuljettajien taukotiloista ja toimitilojen ulosvuokrauksesta 2,7-2,8 milj. euroa vuosittain 2024-2026. Muut tulot, 3,3 milj. euroa vuonna 2024, syntyvät erilaisista palvelumaksuista (mm. Digitransit, palvelupisteen perimät palvelumaksut) ja edelleen veloitetavista korvauksista.

b) Toimintamenot

Toimintamenot vuonna 2024 ovat yhteensä 908,7 milj. euroa. Toimintamenot kasvavat vuoden 2023 ennusteesta 65,8 milj. euroa (7,8 %). Vuonna 2025 toimintamenojen arvioidaan olevan 928,8 milj. euroa ja 925,9 milj. euroa vuonna 2026.

Palveluiden ostot

Palveluiden ostomenot ovat yhteensä 870,9 milj. euroa vuonna 2024, 95,8 % HSL:n kaikista toimintamenoista. Palveluiden ostoon käytetään vuonna 2025 yhteensä 890,3 milj. euroa ja 886,9 milj. euroa vuonna 2026.

Joukkoliikenteen operointikustannukset

Liikennöitsijöille maksetaan joukkoliikenteen operoinnista vuonna 2024 yhteensä 609,5 milj. euroa, joka on 67,1 % toimintamenoista. Liikennöitsijöille maksettavissa korvauksissa on huomioitu matkustajamäärien kasvun vaatimia lisäpanostus tarjontaan, vuonna 2024 yhteensä 6,0 milj. euroa ja 10,7 milj. euroa vuosina 2025 ja 2026.

Bussiliikenteen kustannusten arvioidaan olevan 356,2 milj. euroa vuonna 2024. Vuonna 2025 kustannuksiksi arvioidaan 362,0 milj. euroa ja 358,7 milj. euroa vuonna 2026. Kustannustaso on kasvanut merkittävästi vuodesta 2021 alkaen. Talousarviovuonna 2024 kustannustason kasvun arvioidaan olevan maltillisempaa ja kustannustason vaikutuksen arvioidaan olevan noin 1,7 %. Kustannustasoon kasvuun vaikuttavat pääasiassa alan palkkaratkaisut ja polttoaineiden sekä

enenevissä määrin myös sähkön hintataso. Bussiliikenteen kustannukset sisältävät 1,5 milj. euron varauksen ympäristöbonukseen vuonna 2024. Vuosina 2025 ja 2026 ympäristöbonus nousee 2,7 milj. euroon.

Metroliikenteen kustannusten arvioidaan olevan 61,9 milj. euroa vuonna 2024. Metroliikenteessä suoritteiden yksikköhintoihin vaikuttavan kustannustason arvioidaan kasvavan vuonna 2024 verrattuna nykytasoon noin 3,6 %. Kustannustason kasvuun vaikuttaa pääasiassa arvio käyttöenergian hintatasosta. Vuonna 2025 kustannuksiksi arvioidaan 63,5 milj. euroa ja vuonna 2025 64,4 milj. euroa. Suunnitelmakaudella kaluston pääomakorvaukset kasvavat uusien M300-junien kasvaneiden korkomenojen ja valmistuvien peruskorjaushankkeiden myötä.

Raitioliikenteen kustannusten arvioidaan vuonna 2024 olevan 71,0 milj. euroa. Raitioliikenteessä suoritteiden yksikköhintoihin vaikuttavan kustannustason arvioidaan kasvavan 3,4 %. Kustannuksiksi arvioidaan 77,3 milj. euroa vuonna 2025 ja 76,6 milj. euroa vuonna 2026. Vuoden 2024 aikana varaudutaan vanhojen varikoiden lisäksi korvaamaan jatkossa uuden Ruskeasuon varikon vuokrat.

Pikaraitioliikenteen kustannuksiin vuonna 2024 varataan 19,4 milj. euroa, vuonna 2025 20,8 milj. euroa ja vuonna 2026 21,3 milj. euroa.

Lauttaliikenteen kustannusten arvioidaan vuosina 2024-2026 4,9 milj. euroa vuodessa. Summa sisältää Kruunuvuoren lautan kustannuksia 0,3 milj. euroa vuosittain.

Junaliikenteen kustannusten arvioidaan olevan vuonna 2024 yhteensä 96,1 milj. euroa. Summa sisältää Junakalustoyhtiön vuokrat Sm5-kalustosta ja korvaukset lippuyhteistyöstä. Vuonna 2025 junaliikenteen kustannuksiksi arvioidaan yhteensä 100,4 milj. euroa sekä 100,0 milj. euroa vuonna 2026.

Muut palvelujen ostomenot

Muuhun kuin liikennöitsijöille maksettaviin liikennöintikorvauksiin ja infrapalvelujen ostoihin käytetään 40,8 milj. euroa vuonna 2024. Muihin palvelujen ostoon käytetään 38,9 milj. euroa vuonna 2025 ja 36,6 milj. euroa vuonna 2026.

IT-käyttöpalveluiden kustannukset (24,7 milj. euroa vuonna 2024) sisältävät lippu- ja in-formaatiojärjestelmien ohjelmistojen ja laitteiden käyttöpalveluiden sopimusmaksut, kapasiteettipalvelut ja muut vuosittaiset käyttökustannukset. Laitehuoltopalveluihin käytetään 3,2 milj. euroa. IT-käyttöpalveluiden kustannusten ennakoidaan laskevan TTS-kauden lopulla kun uusi lippujärjestelmä (lipputilihanke) valmistuu ja on täysimääräisesti käytössä.

Ulkopuolelta ostettavia asiantuntijapalveluita käytetään omaa osaamista täydentämään silloin, kun se on strategisesti ja taloudellisesti järkevää. Vuonna 2024 ulkopuolisiin asian-tuntijapalveluihin arvioidaan käytettävän 4,1 milj. euroa.

Markkinointi- ja ilmoituspalveluihin sekä erilaisiin painatuksiin käytetään 3,3 milj. euroa. Varaus sisältää asiakasviestinnän ja uusien palveluiden markkinoinnin suunnittelupalvelut.

Muihin palveluostoihin käytetään yhteensä 5,5 milj. euroa vuonna 2024. Tämä ryhmä sisältää mm. vartiointipalvelut, rakennusten, koneiden, kaluston ja laitteiden rakentamis- ja kunnossapidon palvelut, staattisen informaation hoitopalvelut,

toimitiloihin liittyvät palvelut sekä henkilöstöön liittyvät palvelut, kuten työterveyshuollon palvelut sekä koulutus- ja matkustuspalvelut.

Joukkoliikenteen infrakorvaukset

HSL:n ja jäsenkuntien välisissä infrasopimuksissa on sovittu joukkoliikenteen infrakorvauksen laskutusperiaatteista. Sopimuksen mukaan kullekin kaupungille maksettavan joukkoliikenteen infrakorvauksen määrä vahvistetaan HSL:n talousarvion hyväksymisen yhteydessä.

Vuonna 2024 infrakuluja maksetaan yhteensä 220,6 milj. euroa. Kuntien HSL:ltä laskuttamat infrakustannukset ovat seuraavat: Helsinki 100,3 milj. euroa, Espoo 105,0 milj. euroa, Vantaa 12,3 milj. euroa ja Kirkkonummi 0,5 milj. euroa. Lisäksi HSL hankkii ostopalveluna Espoossa ja Helsingissä sijaitsevien sähköbussien latausinfra kokonaiskustannuksiltaan 2,5 milj. euroa vuonna 2024. Infrakustannukset ovat vuoden 2025 suunnitelmassa 222,4 milj. euroa ja vuonna 2026 223,3 milj. euroa.

Aineisiin, tarvikkeisiin ja tavaroihin on varattu 0,9 milj. euroa vuosittain. Tämä menoerä sisältää toimisto- ja IT-tarvikkeet, matka- ja kertakorttipohjien hankinnat, kuittirullat, kalusto- ym. tarvikehankinnat.

Vuokramenot vuonna 2024 ovat 5,1 milj. euroa. Vuokramenot sisältävät HSL:n toimitilojen vuokra- ja vastikekustannusten lisäksi kuljettajien sosiaali-tiloista maksettavia vuokria 1,6 milj. euroa.

Muut menot vuonna 2024 ovat 4,2 milj. euroa. Muihin menoihin sisältyvät tarkastusmaksujen luottotappiot ja luottotappiovaraukset, joita arvioidaan kirjattavan noin 2,0 milj. euroa vuosina 2024-2026. Muihin menoihin sisältyvät myös HSL:n myyntikanavista aiheutuvat maksamisen kulut kuten luottokortti- ym. provisiot, joiden arvioidaan olevan TTS-kaudella 1,9 milj. euron luokkaa vuosittain.

Henkilöstömenot ovat 27,7 milj. euroa vuonna 2024, joka on 3,0 % toimintamenoista. Palkkojen ja palkkioiden osuus henkilöstömenoista on yhteensä 23,9 milj. euroa. Eläkemenoihin ja muihin sivukuluihin on varattu yhteensä 3,8 milj. euroa.

Toimintakatteen vuonna 2023 arvioidaan olevan 14,7 milj. euroa alijäämäinen.

Rahoitustuotot ja -kulut

HSL rahoittaa investointinsa tarvittaessa lainanotolla rahoituslaitoksilta. Toiminta- ja taloussuunnitelma 2024-2026 sisältää vuonna 2020 nostetun 50,0 milj. euron talousarviolainan kustannukset takaisin-maksuerinä rahoituslaskelmassa ja korkoina tuloslaskelmassa. Tätä lainaa on jäljellä vuoden 2023 lopussa 34,2 milj. euroa, jota lyhennetään 5,3 milj. eurolla vuosittain. TTS-suunnitelma ei sisällä va-rausta uuden talousarviolainan nostoon. Uuden lainan nostotarvetta arvioidaan vuosittain TTS-valmistelun yhteydessä.

Ylimääräisten kassavarojen sijoituksissa noudatetaan HSL:n hallituksen hyväksymää sijoituspolitiikkaa. Sijoituksia tehdään kassavarojen turvaamiseksi pankkien perimiltä negatiivisilta talletuskoroilta, mikäli ylimääräisiä kassavaroja TTS-kaudella on jäljellä.

Rahoitustuotot sisältävät vuosina 2024-2025 arvion kirjanpidollisesta oikaisusta, kun matkakortin käyttämättömän arvon osuus siirretään uuteen lippujärjestelmään digiarvoksi ja tässä yhteydessä arvoa jää taseeseen, mikä joudutaan tulottamaan rahoitustuottoihin. Tästä syystä rahoituksen nettotuotto-jen arvioidaan olevan 15,8 milj. euroa vuonna 2024, 5,3 milj. euroa vuonna 2025 ja 5,2 milj. euroa vuonna 2026.

HSL:n yhtymäkokous päättää vuosittain jäsenkunnille maksettavan peruspääoman koron määrästä ja maksamisesta. Yhtymäkokous on päättänyt vuosittain myös kuntakohtaisesta ylijäämästä maksamisesta tai alijäämästä perittävistä korosta. TTS-suunnitelma ei sisällä varausta näiden korkojen maksamiseen.

Vuosikate rahoituserien jälkeen on 1,1 milj. euroa ylijäämäinen, ja se ei riitä kattamaan suunnitelman mukaisia poistoja.

Suunnitelmapoistot ovat taloussuunnitelmassa yhteensä 17,1 milj. euroa vuonna 2024, 18,7 milj. euroa vuonna 2025 ja 20,1 milj. euroa vuonna 2026.

Tilikauden 2024 alijäämäksi arvioidaan 16,0 milj. euroa, ja se katetaan edellisinä vuosina kertyneestä ylijäämästä.

Investoinnit

HSL:n investointimenot ovat 23,5 milj. euroa vuonna 2024, 15,5 milj. euroa vuonna 2025 ja 12,9 milj. euroa vuonna 2026. Vuoden 2024 investoinneissa painottuu panostus asiakaskanavien kehittämiseen, kuten uusiin lukijalaitteisiin ja lipputilihankkeen kehittämiseen suunnitellut varaukset.

Ehdotus

Hallitus päättää ehdottaa yhtymäkokoukselle, että yhtymäkokous päättää

a) hyväksyä talousarvion vuodelle 2024 sekä toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2025-2026 liitteen mukaisena;

b) hyväksyä sitovat määrärahat ja tuloarviot vuodelle 2024 seuraavasti:
Toimintamenot 909 000 000 euroa Investointimenot 23 479 000 euroa Kuntaosuudet 491 725 000 euroa; sekä

c) että vuonna 2024 HSL ei maksa jäsenkunnille korkoa kuntakohtaisesta ylijäämästä tai peruspääomasta tai laskuta korkoa kuntakohtaisesta alijäämästä. Mikäli yhtymäkokous päättää maksaa ja laskuttaa korkoa, koron määräytymisperuste päätetään erikseen.

Käsittely

Varajäsen Kauko Passi poistui kello 10:25 ennen päätöksentekoa.

Päätös

Hallitus päätti hyväksyä ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2024-2026

Junaa korvaavan liikenteen tarjouskilpailun käynnistäminen

236/08.01.01.00/2023 [Junaa korvaavan liikenteen tarjouskilpailun käynnistäminen]

Hallitus 31.10.2023 § 98

Esittelijä Toimitusjohtaja Mika Nykänen
Valmistelija Tulosalueen johtaja Johanna Wallin, p.050 337 5658
yksikön päällikkö Mika Häyrynen, p. 09 4766 4295

HSL käynnistää marraskuussa 2023 tarjouskilpailun, johon sisältyy junaliikennettä väliaikaisesti korvaavia bussilinjoja. Junaliikennettä korvaavaa bussiliikennettä tarvitaan Espoon kaupunkiratahankkeen ratatöiden aiheuttamien junaliikenteen katkojen ajaksi.

Keväällä 2024 ratakatkoja on neljä:

Su 5.5.- ma 6.5. klo 04-04.00 (kesto 24h)
To 9.5. – pe 10.5. klo 04-04.00(kesto 24h)
Su 19.5. – ma 20.5. klo 04-04.00 (kesto 24h)
Su 26.5. – ma 27.5. klo 04-04.00 (kesto 24h)

Kesällä 2024 on viisi viikkoa kestävä ratakatko aikavälillä 24.6.2024-29.7.2024.

Syksyllä 2024 ratakatkoja on viisi:

La 31.8. – ma 2.9. klo 04-04.00 (kesto 48h)
La 7.9. – ma 9.9. klo 04-04.00 (kesto 48h)
La 14.9. – ma 16.9. klo 04-04.00 (kesto 48h)
Su 22.9. – ma 23.9. klo 04-04.00 (kesto 24h)
Su 29.9. – ma 30.9. klo 04-04.00 (kesto 24h)

Tarjouskilpailuun sisältyvä liikenne

Kohde A: Linjan 213X liikenne kevään katkojen ajan.
Kohteen A liikennöintiin tarvitaan kuusi (6) bussia.

Kohde B: Linjan 211E liikenne kevään katkojen ajan.
Kohteen B liikennöintiin tarvitaan yhdeksän (9) bussia.

Kohde C: Linjan 211U liikenne kevään katkojen ajan.
Kohteen C liikennöintiin tarvitaan seitsemän (7) bussia.

Kohde D Linjan 213X liikenne kesän katkon ajan.
Kohteen D liikennöintiin tarvitaan yhdeksän (9) bussia.

Kohde E Linjan 211E liikenne kesän katkon ajan.
Kohteen E liikennöintiin tarvitaan kymmenen (10) bussia.

Kohde F Linjan 211U liikenne kesän katkojen ajan.
Kohteen F liikennöintiin tarvitaan viisitoista (15) bussia.

Kohde G Linjan 213X liikenne syksyn katkojen ajan.

Kohteen G liikennöintiin tarvitaan kuusi (6) bussia.

Kohde H Linjan 211E liikenne syksyn katkojen ajan.
Kohteen H liikennöintiin tarvitaan yhdeksän (9) bussia.

Kohde I Linjan 211U liikenne syksyn katkojen ajan.
Kohteen I liikennöintiin tarvitaan seitsemän (7) bussia.

Sopimukset

Kohteiden A, B ja C sopimuskausi alkaa 5.5.2024 ja päättyy 27.5.2024. Kohteiden D, E ja F sopimuskausi alkaa 24.6.2024 ja päättyy 29.7.2024. Kohteiden G, H ja I sopimuskausi alkaa 31.8.2024 ja päättyy 30.9.2024. Mikäli junaliikenteen aloitus viivästyy, jatkosta voidaan neuvotella liikennöitsijän kanssa erikseen.

Hallintosäännön 9§:n kohdan 8 mukaan hallitus päättää hankinnoista. Edelleen hallintosäännön 9§:n kohdan 10 mukaan hallitus päättää hankittavasta liikenteestä ja liikennöintisopimuksista siltä osin, kuin se ei ole siirtänyt tämän kohdan mukaista toimintavaltaa toimitusjohtajalle.

Ehdotus

Hallitus päättää

a) järjestää junaliikennettä väliaikaisesti korvaavan bussiliikenteen tarjouskilpailun 204/2023 esittelyosassa mainituissa kohteissa siten, että tarjouskilpailu voidaan ratkaista hallituksessa vuoden 2024 alussa.

b) että kohteiden A, B ja C sopimuskausi alkaa 5.5.2024 ja päättyy 27.5.2024; kohteiden D, E ja F sopimuskausi alkaa 24.6.2024 ja päättyy 29.7.2024; ja kohteiden G, H ja I sopimuskausi alkaa 31.8.2024 ja päättyy 30.9.2024. Mikäli junaliikenteen aloitus viivästyy, jatkosta voidaan neuvotella liikennöitsijän kanssa erikseen, sekä

c) valtuuttaa toimitusjohtajan hyväksymään vähäisiä muutoksia kilpailukierroksen kohteiden määrittelyyn ja sopimusehtoihin.

Käsittely

Tulosalueen johtaja Johanna Wallin esitteli asiaa kokouksessa.

Päätös

Hallitus päätti hyväksyä ehdotuksen yksimielisesti.

Eron myöntäminen hallituksen jäsenelle ja uuden hallituksen jäsenen valinta

215/00.00.01/2021 [Hallituksen ja tarkastuslautakunnan kokoonpano vuosina 2021-2025]

Hallitus 31.10.2023 § 99

Esittelijä Toimitusjohtaja Mika Nykänen
Valmistelija Johtaja Jussi Saarinen, p. 040 820 8194

Hallituksen jäsen Johanna Laisaari on pyytänyt 24.10.2023 saapuneella sähköpostilla eroa HSL:n hallituksen jäsenen tehtävästä.

Eroaminen luottamustehtävästä

Kuntalain 70 §:n 3 momentin mukaan luottamustoimesta voi erota pätevistä syistä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Vakiintuneen tulkintakäytännön syyn mukaan pätevyyden arviointi kuuluu sille toimielimelle, jonka valittava luottamushenkilö on. Hallituksen valitsee ja siten myös eron jäsenille ja varajäsenille myöntää kuntalain 60 §:n mukaisesti yhtymäkokous.

Hallituksen kokoonpano

HSL:n perussopimuksen 3 ja 15 §:n mukaan HSL:llä on hallitus, jonka tehtävät on määritelty perussopimuksen 16 §:ssä. Hallituksen nimeää yhtymäkokous. Hallituksen toimikausi on neljä vuotta. Hallituksen paikkajako määräytyy jäsenkuntien perussopimuksen mukaisten ääniosuuksien suhteessa. Hallituksessa on 14 jäsentä ja näiden varajäsenet. Lisäksi hallituksessa voi olla asiantuntijajäseniä. Kuntalain 58 §:n 3 momentin mukaan kuntayhtymän toimielinten kokoonpano on sovitettava sellaiseksi, että se vastaa jäsenkuntien valtuustoissa edustettuina olevien eri ryhmien kuntavaaleissa saamaa ääniosuutta kuntayhtymän alueella vaalilaissa säädetyn suhteellisuusperiaatteen mukaisesti. Tätä pykälää sovelletaan kuntayhtymän hallituksen kokoonpanoon.

Vaalikelpoisuus ja tasa-arvolain mukaiset vaatimukset

Hallitukseen valittavalla tulee olla kuntalain 71 §:n mukainen vaalikelpoisuus edustamansa kunnan luottamustoimeen. Kuntalain 76 §:n mukaan vaalikelpoinen kuntayhtymän toimielimiin on henkilö, joka kuntalain 71 §:n mukaan on vaalikelpoinen kuntayhtymän jäsenkunnan luottamustoimeen. Hallitukseen ei voi valita kuntalain 76 §:n 1 momentin mukaan HSL-kuntayhtymän palveluksessa olevaa henkilöä, valtion virkamiestä, joka hoitaa välittömästi kunnallishallintoa koskevia valvontatehtäviä tai kuntalain 76 §:n 2 momentissa tarkoitettua HSL-kuntayhtymään liikesuhteessa olevan yhteisön johtotehtävissä olevaa henkilöä.

Lisäksi hallituksen kokoonpanon on sekä jäsenten että varajäsenten osalta täytettävä tasa-arvolain 4 a §:n 1 momentin säännös eli kuntien välisen yhteistoiminnan toimielimissä lukuun ottamatta kunnanvaltuustoja tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisistä syistä muuta johdu. Näin ollen suhteen miehet/naiset tulee olla 6/8, 7/7 tai 8/6. Parhaillaan varsinaisten jäsenten osalta tilanne on miehet/naiset suhteessa 6/8 ja käsittelyssä olevan hallituksen jäsenen eron myötä suhde olisi 6/7. Uusi valittava jäsen voi siis olla joko mies tai nainen. Sukupuoliikiintiön tulee toteutua sekä varsinaisten että varajäsenten kohdalla.

Hallituksen jäseneksi ei voi valita henkilöä, joka on HSL:n toimitusjohtajaan hallintolain (434/2003) 28 §:ssä tarkoitettussa suhteessa (lähisukulainen, eräät perheoikeudelliset ja niihin rinnastettavat suhteet sekä pysyvä palvelus- tai toimeksiantosuhde), koska tällainen suhde muodostaisi pysyvän esteellisyyden.

Ehdotus

Hallitus päättää esittää yhtymäkokoukselle, että yhtymäkokous päättää

a) myöntää Johanna Laisaarelle eron hallituksen jäsenen tehtävästä kuntalain 70 §:n perusteella; sekä

b) valita Laisaaren tilalle uuden hallituksen jäsenen hallituksen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös

Hallitus päätti hyväksyä ehdotuksen yksimielisesti.

Hallituksen ja yhtymäkokouksen kokousajat vuonna 2024

214/00.02.01/2023 [Hallituksen ja yhtymäkokouksen kokousajat vuonna 2024]

Hallitus 31.10.2023 § 100

Esittelijä Toimitusjohtaja Mika Nykänen
Valmistelija Johtaja Jussi Saarinen, p. 040 820 8194

HSL:n hallitus on kokoontunut vuosittain noin 14 kertaa. Vuoden 2023 aikana HSL:n hallituksen kokoukset on pidetty pääsääntöisesti sähköisinä ja iltakoulut läsnäolokokouksina. Vuoden 2024 osalta hallitus päättää kokoontumistavasta kokouskutsun yhteydessä. Kokouskutsussa mainitaan kokouspaikka sekä käsiteltävät asiat. Ehdotetut seminaarit on tarkoitus järjestää yhden päivän pituisina.

HSL:n perussopimuksen 11 §:n mukaan yhtymäkokouksia pidetään vähintään kaksi kertaa vuodessa. Kuntayhtymän tilinpäätöksestä päätetään viimeistään toukokuun loppuun mennessä pidettävässä yhtymäkokouksessa sekä talousarviosta ja suunnitelmasta viimeistään marraskuun loppuun mennessä pidettävässä yhtymäkokouksessa.

Hallintosäännön 49 §:n mukaan yhtymäkokouksen kutsuu koolle hallitus. Hallitus päättää myös yhtymäkokouksen kokoontumistavasta kutsuessaan yhtymäkokouksen koolle. Hallintosäännön 37 §:n mukaan toimielimet pitävät kokouksensa päättämänään aikana ja päättämässään paikassa.

Ehdotus Hallitus päättää pitää vuoden 2024 hallituksen kokoukset ja yhtymäkokoukset sekä hallituksen iltakoulut ja seminaarit seuraavan aikataulun mukaan:

Hallituksen kokous
tiistai 23.1. klo 9.00
tiistai 13.2. klo 9.00
tiistai 19.3. klo 9.00
tiistai 23.4. klo 9.00
tiistai 21.5. klo 9.00
keskiviikko 12.6. klo 9.00
tiistai 3.9. klo 9.00
tiistai 8.10. klo 9.00
tiistai 29.10. klo 9.00
tiistai 26.11. klo 9.00
keskiviikko 11.12. klo 9.00

Hallituksen iltakoulu
tiistai 16.1. klo 16.00
keskiviikko 7.2. klo 16.00
tiistai 12.3. klo 16.00
keskiviikko 17.4. klo 16.00
tiistai 7.5. klo 16.00
tiistai 27.8. klo 16.00
tiistai 22.10. klo 16.00
keskiviikko 20.11. klo 16.00

Hallitusseminaari
perjantai 24.5.
perjantai 27.9.

Yhtymäkokous
tiistai 21.5. klo 11.00
tiistai 26.11. klo 11.00

Päätös

Hallitus päätti hyväksyä ehdotuksen yksimielisesti.

Kuntalain mukaista otto-oikeutta varten toimitetut päätökset

Hallitus 31.10.2023 § 101

Esittelijä Toimitusjohtaja Mika Nykänen
Valmistelija Johtaja Jussi Saarinen, p. 040 820 8194

Hallitukselle on toimitettu kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta varten toimitusjohtajan ja tulosalueen johtajien viranhaltijapäätökset ajalta 3.–23.10.2023.

Ehdotus Hallitus päättää olla ottamatta käsiteltäväkseen liitteessä mainittuja päätöksiä.

Päätös Hallitus päätti hyväksyä ehdotuksen yksimielisesti.

Liite Päätösluettelo

Tiedoksi merkittävät asiat

Hallitus 31.10.2023 § 102

Esittelijä Toimitusjohtaja Mika Nykänen
Valmistelija Avustava lakimies Tiina Hartman, p. 040 670 5644

HSL on antanut seuraavat lausunnot ja kannanotot:

- Östersundomin osayleiskaavan suunnitteluperiaatteiden luonnos
- Lausunto Karamalminrinteen (alue 130517) asemakaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta
- Vastaus yhdenvertaisuus- ja tasa-arvolautakunnalle HSL:n opiskelijalippuhintoja koskevassa asiassa
- Lausunto Malmin Kiitotienkorttelit asemakaavan muutoksen valmistelusta
- HSL:n lausunto Valtakunnallisen liikennejärjestelmäsuunnitelman arviointiohjelmasta
- Vastaselitys yhdenvertaisuus- ja tasa-arvolautakunnalle HSL:n opiskelijalippuhintoja koskevassa asiassa
- Lausunto Oulunkylän keskustakorttelien asemakaavaehdotuksesta

HSL:lle ovat saapuneet seuraavat asiakirjat:

- Lausuntopyyntö valtuutettu Jenni Hjeltin aloitteesta liityntäpysäköinnin periaatteiden valmistelun aloittamiseksi
- Lausuntopyyntö Valtion rataverkon Verkkoselostuksesta 2025 ja Verkkoselostuksen 2024 muutoksista
- Liikenne- ja viestintävaliokunnan lausuntopyyntö hallituksen esityksestä eduskunnalle laiksi liikenteen palveluista annetun lain muuttamisesta, HE 24/2023
- Eduskunnan liikenne- ja viestintävaliokunnan lausuntopyyntö hallituksen esityksestä laiksi sähköisten tietullijärjestelmien yhteentoimivuudesta annetun lain muuttamisesta
- Lausuntopyyntö Helsingin, Espoon ja Vantaan nuorisovaltuustojen kannanotosta edustuksesta HSL:n hallituksessa

Ehdotus Hallitus päättää merkitä asiat tiedoksi.

Päätös Hallitus päätti hyväksyä ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet Östersundomin osayleiskaavan suunnitteluperiaatteiden luonnos (37/10.02.02/2022)
Lausunto Karamalminrinteen (alue 130517) asemakaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta (241/10.02.03/2022)
Vastaus yhdenvertaisuus- ja tasa-arvolautakunnalle HSL:n opiskelijalippuhintoja koskevassa asiassa (205/00.04.02/2023)
Lausunto Malmin Kiitotienkorttelit asemakaavan muutoksen valmistelusta (208/10.02.03/2023)
HSL:n lausunto Valtakunnallisen liikennejärjestelmäsuunnitelman arviointiohjelmasta (217/08.00.00.01/2023)
Vastaselitys yhdenvertaisuus- ja tasa-arvolautakunnalle HSL:n opiskelijalippuhintoja koskevassa asiassa (205/00.04.02/2023)

Lausunto Oulunkylän keskustakorttelien asemakaavaehdotuksesta
(138/10.02.03/2022)

Lausuntopyyntö valtuutettu Jenni Hjeltin aloitteesta liityntäpysäköinnin periaatteiden valmistelun aloittamiseksi (242/00.02.03/2023)

Lausuntopyyntö Valtion rataverkon Verkkoselostuksesta 2025 ja Verkkoselostuksen 2024 muutoksista (243/08.00.00.03/2023)

Liikenne- ja viestintävaliokunnan lausuntopyyntö hallituksen esityksestä eduskunnalle laiksi liikenteen palveluista annetun lain muuttamisesta, HE 24/2023
(132/00.04.02/2023)

Eduskunnan liikenne- ja viestintävaliokunnan lausuntopyyntö hallituksen esityksestä laiksi sähköisten tietullijärjestelmien yhteentoimivuudesta annetun lain muuttamisesta
(191/00.04.02/2021)

Lausuntopyyntö Helsingin, Espoon ja Vantaan nuorisovaltuustojen kannanotosta edustuksesta HSL:n hallituksessa (224/00.02.03/2023)

Seuraava kokous

Hallitus 31.10.2023 § 103

Esittelijä Toimitusjohtaja Mika Nykänen
Valmistelija Johtaja Jussi Saarinen, p. 040 820 8194

Ehdotus

Hallitus päättää kokoontua seuraavan kerran aiemmin päätetyn mukaisesti tiistaina 21.11.2023 klo 9.00. Kokous pidetään sähköisesti.

Seuraava iltakoulu on keskiviikkona 8.11.2023 klo 16.30 alkaen. Paikka ilmoitetaan kokouskutsussa.

Yhtymäkokous järjestetään tiistaina 28.11.2023 klo 9.00 alkaen.

Päätös

Hallitus päätti hyväksyä ehdotuksen yksimielisesti.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 94, § 95, § 97, § 98, § 99, § 100, § 101, § 102, § 103

Muutoksenhakukielto

Päätöksiin, jotka koskevat vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 96

Oikaisuohje

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*). Päätöksestä ei voida valittaa markkinaoikeuteen (erityisalojen hankintalaki 26 §).

I Hankintaoikaisuohje

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määrääjän viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määrääjän viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle:

Sähköpostiosoite: hsl(at)hsl.fi
Postiosoite: HSL, PL 100, 00077 HSL
Käyntiosoite: Opastinsilta 6 A, Helsinki
Aukioloaika: ma–pe klo 8.00–16.00

Asiakirjojen on oltava perillä viimeistään muutoksenhakuajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

II Oikaisuvaatimusohje

Päätöksiin tyytymätön saa tehdä siitä oikaisuvaatimuksen HSL:n hallitukselle (kuntalaki 134 §). Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*).

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös HSL:n jäsenkunta sekä luonnollinen henkilö, yhteisö, laitos tai säätiö, joka kuntalain 3 §:n mukaisesti on jäsenenä jossakin HSL:n jäsenkunnista.

Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää mukaan lukematta. Myöhästynyttä oikaisuvaatimusta ei oteta tutkittavaksi.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon

- kolmen (3) päivän kuluttua viestin lähettämisestä, jos päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetun lain (13/2003) 19 §:ssä säädetyllä tavalla,
- seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, jos päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä ilman saantitodistusta,
- saantitodistukseen merkittynä päivänä, jos päätös on lähetetty asianosaiselle tiedoksi saantitodistuksin,
- tiedoksiantotodistukseen merkittynä päivänä, jos päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi henkilökohtaisesti.

Niiden, jotka eivät ole asianosaisia, katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu HSL:n internetsivuilla.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti (myös sähköinen muoto täyttää kirjallisen muodon vaatimuksen). Siitä on käytävä ilmi, mihin päätökseen se on kohdistettu, millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään

oikaisuvaatimuksen, oikaisuvaatimuksen tekijän vaatimus perusteineen sekä oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot

Oikaisuvaatimus on toimitettava HSL:lle:

Sähköpostiosoite: [hsl\(at\)hsl.fi](mailto:hsl(at)hsl.fi)

Postiosoite: HSL, PL 100, 00077

HSL Käyntiosoite: Opastinsilta 6 A, Helsinki

Aukioloaika: ma–pe klo 8.00–16.00

Asiakirjojen on oltava perillä viimeistään muutoksenhakuajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.