
Hallitus

AIKA Tiistai 03.02.2026 klo 09:30 - 09:42

PAIKKA Sähköinen kokous

ASIAT

§	Otsikko	Sivu
§ 10	Kokouksen järjestäytyminen	4
§ 11	Joukkoliikenteen suunnitteluohjeen päivittäminen	5
§ 12	Maksupalvelutarjoajan (PSP) ja tilityspalveluiden hankinta (2026)	7
§ 13	Hallituksen ylimääräiset kokoukset: iltakoulu 3.3. ja kokous 9.3.	10
§ 14	Kuntalain mukaista otto-oikeutta varten toimitetut päätökset	11
§ 15	Tiedoksi merkittävät asiat	12
§ 16	Seuraava kokous	13

Päätöksentekijät	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
	Saxberg Mirita	Puheenjohtaja, Helsinki	
	Ahsanullah Tarik	Jäsen, Helsinki	
	Alvesalo Amanda	Jäsen, Helsinki	
	Aura Anssi	Jäsen, Vantaa	
	Helin Sari	Jäsen, Helsinki	
	Immonen Jari	Jäsen, Tuusula	
	Koljonen Olli-Pekka	Jäsen, Helsinki	
	Laiho Mia	Jäsen, Espoo	
	Månsson Björn	Jäsen, Helsinki	
	Rajala Maria	Jäsen, Espoo	
	Seppälä Peppi	Jäsen, Espoo	
	Suihkonen Tuomas	Jäsen, Vantaa	
	Tamminen Ida	Jäsen, Vantaa	
	Vuorinen Pinja	Jäsen, Helsinki	
Muut osallistujat	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
	Aallonharja Piia	Varajäsen, Kirkkonummi	
	Vasama Janne	Varajäsen, Kerava	
	Anttila Tero	Asiantuntija, Vantaa	
	Grannas Mikael	Asiantuntija, Sipoo	
	Isotalo Olli	Asiantuntija, Espoo	
	Lehmuskoski Ville	Asiantuntija, Helsinki	
	Lindberg Arto	Asiantuntija, Tuusula	
	Masar Christoffer	Asiantuntija, Kauniainen	
	Vähätörmä Erkki	Asiantuntija, Kerava	
	Silfver Vesa	Vs. toimitusjohtaja, esittelijä	
	Flink Mari	Tulosalueen johtaja	
	Saarinen Jussi M	Tulosalueen johtaja, pöytäkirjanpitäjä	
	Savikangas Tuomas	Tulosalueen johtaja	
	Taiha Reija	Tulosalueen johtaja	
	Wallin Johanna	Tulosalueen johtaja	
	Lehtinen Anni	Hallintopäällikkö	

ALLEKIRJOITUKSET

Pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu

Mirita Saxberg
puheenjohtaja

Jussi M. Saarinen
pöytäkirjanpitäjä

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

3.2.2026

Peppi Seppälä
pöytäkirjantarkastaja

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Asetettu yleisesti nähtäville yleisessä tietoverkossa (www.hsl.fi) kuntalain
140 §:ssä säädetyllä tavalla 3.2.2026.

Kokouksen järjestäytyminen

Hallitus 03.02.2026 § 10

Esittelijä Vs. toimitusjohtaja Vesa Silfver
Valmistelija Hallintopäällikkö Anni Lehtinen, etunimi.sukunimi@hsl.fi

Ehdotus Hallitus päättää a) todeta kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi; sekä b) valita pöytäkirjantarkastajaksi Peppi Seppälän (varalla Tuomas Suihkonen)

Päätös Hallitus päätti hyväksyä ehdotuksen yksimielisesti.

Joukkoliikenteen suunnitteluohjeen päivittäminen

11/08.00.00.05/2026 Joukkoliikenteen suunnitteluohje

Hallitus 03.02.2026 § 11

Esittelijä Vs. toimitusjohtaja Vesa Silfver
Valmistelija Liikenne-tulosalueen johtaja Johanna Wallin, johanna.wallin@hsl.fi
Yksikön päällikkö Tero Mertanen, tero.mertanen@hsl.fi
Joukkoliikennesuunnittelija Julius Tavasti, julius.tavasti@hsl.fi

Johdanto

HSL:n nykyinen joukkoliikenteen suunnitteluohje ja palvelutasomäärittely on laadittu vuonna 2016, minkä jälkeen toimintaympäristö, maankäyttö ja joukkoliikennejärjestelmä ovat muuttuneet. Päivitystyön tavoitteena on selkeyttää suunnitteluohjetta, vahvistaa suunnitteluperusteiden perusteluja sekä päivittää palvelutasoluokitukset ja ohjearvot vastaamaan nykyistä matkustuskäyttäytymistä ja maankäyttöä.

Kytkeä HSL:n strategiaan

HSL:n strategiassa vuosille 2026–2029 tavoitellaan helppoa liikkumista, yhteiskunnallista vaikuttavuutta, tulevaisuuden kestäviä matkaketjuja ja tuottavuudella tilaa uudistumiselle.

Osana strategiaa on tuottavuushanke, jolla tavoitellaan yhteensä 12 miljoonan euron säästöjä vuosittaisista operointikustannuksista vuoteen 2029 mennessä verrattuna keväällä 2025 laadittuun alustavan toiminta- ja taloussuunnitelman mukaiseen kustannusennusteeseen. Liikennöintisuunnitelmaan 2026–2027 tehty säästötoimenpiteet operointiin kattavat n. 3,8 miljoonaa euroa tästä kokonaisuudesta. Erikseen tehtävien säästötoimenpiteiden lisäksi tuottavuuden parantamista tavoitellaan strategian vuosina (2026–2029) tehtävien alueellisten linjastosuunnitelmien kautta.

Joukkoliikenteen suunnitteluohjeen ja palvelutasomääritelmän päivittäminen antaa raamin strategiakauden aikana tehtäville alueellisille linjastosuunnitelmille. Yhteistyössä kuntien kanssa päivitetty suunnitteluohje toimii alueellisten linjastosuunnitelmien yhteisenä lähtökohtana. Aluekohtaiset minimipalvelutasot määrittävät alueiden vähimmäistarjonnan, jonka päälle linjastoratkaisut rakennetaan.

Suunnitteluperiaatteiden muutokset

Uuden suunnitteluohjeen lähtökohtana on aiempaa selkeämmin asiakasymmärrys, joka ohjaa suunnitteluperiaatteiden priorisointia matkustajan kannalta kriittisiin tekijöihin. Asiakasymmärryksen korostaminen tukee strategian tavoitetta tehdä liikkumisesta mahdollisimman helppoa. Suunnittelua kehystetään yhdyskuntarakenteen ja monikeskuksisen Helsingin seudun kautta, ja ohjeessa määritellään HSL:n runkoverkko joukkoliikennejärjestelmän perustana, jonka ytimen muodostavat raideliikenne ja runkobussit.

Suunnitteluohjeessa luovutaan tarkoista matka-aikatavoitteista. Matka-aika säilyy keskeisenä joukkoliikenteen kilpailukykytekijänä erityisesti korkeimmissa palvelutasoluokissa, mutta tiukkoja numeerisia vaatimuksia ei pidetä tarkoituksenmukaisina.

Palvelutasomäärittelyn muutokset

HSL:n uusi palvelutasomäärittely on voimassa 15.6.2026–10.8.2031. Tällöin määrittelyä voidaan tarkistaa esimerkiksi Vantaan ratikan liikennöinnin käynnistyttyä.

Palvelutasoluokkien tähtiperusteisesta luokituksesta luovutaan ja siirrytään numeroituun luokitteluun (1–7). Määrittelyyn lisätään uusi luokka 6, joka kuvaa reuna-alueiden rajattua mutta päivittäistä liikennettä, jossa viikonloppujen tarjonta on suppeampaa.

Palvelutasoluokkien ohjearvoja on tarkistettu muuttuneen matkustuskäyttäytymisen perusteella. Sunnuntai- ja päiväliikenteen vaatimuksia on tiukennettu, kun taas ruuhka-ajan vaatimuksia on joissain luokissa hieman kevennetty.

Alimmissa palvelutasoluokissa vähimmäisliikennöintiaikoja tulkitaan jatkossa lähimpään aluekeskukseen Helsingin keskustan sijaan.

Palvelutasomäärittely perustuu jatkossa YKR-ruutupohjaiseen määrittelyyn. Osalla alueista palvelutasoluokitus on merkitty nousevaksi alueiden kehittyvän maankäytön vuoksi. Kehittyvien alueiden luokituksia on nostettu erityisesti vahvojen ratakäytävien yhteydessä. Joillain alueilla palvelutasoa on vastaavasti laskettu, jos aiempi taso on arvioitu liian korkeaksi.

Muutokset toteutuvat pääosin nykyisen liikennetarjonnan puitteissa eivätkä palvelutasojen nostot lähtökohtaisesti edellytä lisärahoitusta. Palvelutasoluokka kuvaa alueen vähimmäistasoa, eikä sen laskeminen automaattisesti tarkoita liikennetarjonnan vähentämistä.

Toimivalta

Hallintosäännön 9 §:n kohdan 9 mukaan hallitus päättää toimialueensa joukkoliikenteen palvelutarjonnan määrästä ja laadusta bussi-, juna-, lautta-, raitio- ja metrolinjoilla (suunnitteluohje).

Ehdotus

Hallitus päättää

a) vahvistaa uuden palvelutasomäärittelyn ajanjaksolle 15.6.2026-10.8.2031 sekä päivitetyn suunnitteluohjeen HSL:n toimivalta-alueelle; sekä

b) valtuuttaa toimitusjohtajan tekemään suunnitteluohjeeseen ja palvelutasomääritelmään vähäisiä muutoksia.

Päätös

Hallitus päätti hyväksyä ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

1. Joukkoliikenteen suunnitteluohje HSL-liikenteessä 2026

Maksupalvelutarjoajan (PSP) ja tilityspalveluiden hankinta (2026)

308/02.08.00/2025 Payment Service Provider (PSP) and Card Acquiring 2026

Hallitus 03.02.2026 § 12

Esittelijä Vs. toimitusjohtaja Vesa Silfver
Valmistelija Johtaja Mari Flink, etunimi.sukunimi@hsl.fi
Yksikön päällikkö Rauno Särkkäaho, etunimi.sukunimi@hsl.fi

Hankinnan tausta

Hankinnan kohteena on HSL:n omien suorien myyntikanavien monikanavainen maksujen (pl. käteinen) vastaanottoratkaisu ja tilityspalvelut, joiden tavoitteena on tehdä HSL:n maksujen vastaanottoprosesseista käyttäjäystävällisempiä, tehokkaampia, vaatimustenmukaisia sekä ketterämpiä kehittää ja hallita. Hankinnassa on kyse elinkaaripäivityksestä, jolla korvataan nykyiset myyntikanavakohtaiset maksujen vastaanottoratkaisut. Kokonaisuus hankitaan valmiina palveluna ja ratkaisu sisältää:

- fyysiset maksupäätteet myymäläympäristöön
- fyysiset maksupäätteet itsepalvelupisteisiin
- verkkomaksuratkaisut HSL:n digitaalisia kanavia varten
- laajan valikoiman maksutapoja ja niiden tilityspalvelut, maksupalveluntarjoajan (PSP) ja sen taustapalvelut kaikille edellä mainituille myyntikanaville
- kaikki tarvittavat ohjelmistopäivitykset (mukaan lukien yleiset virhekorjaukset, tietoturvapäivitykset, PCI DSS -päivitykset, lainsäädännön ja maksujärjestelmien vaatimustenmukaisuuden vaatimat päivitykset) sekä ylläpitopalvelut ja laitepäivitykset sopimuskauden aikana
- raportointi- ja hallintaportaalit (sisältäen tarvittavat rajapinnat)
- maksupalveluntarjoajan sisäiset päivittävät prosessit ja tarvittavat henkilöstöresurssit palvelun tuottamiseksi HSL:lle
- asiakaspalvelutuen HSL:lle palvelun käytössä
- option tilata lisää maksupäätteitä ja verkkomaksuratkaisuita, ja niihin liittyviä maksutapoja, palveluita ja tarvikkeita, sekä mahdollisuuden jatkokehittää palvelukokonaisuutta liittämällä palveluun nykyisin erillisillä sopimuksilla olevia maksutapoja ja maksujen prosessointipalveluita.

Sopimuskausi on määräaikainen 2 vuotta, jonka jälkeen sopimus jatkuu toistaiseksi voimassa olevana.

Palveluiden kustannuksista valtaosa muodostuu ns. kauppiaasprovisioista, jotka maksetaan jokaisesta vastaanotetusta maksutapahtumasta ja sen vuoksi HSL:n lipunmyynnissä mahdollisesti tapahtuvat volyymimuutokset, asiakkaiden siirtymä eri myyntikanavien välillä ja asiakkaiden käyttämät maksutavat vaikuttavat palveluiden kokonaiskustannukseen.

Palveluiden arvioitu kustannus neljälle (4) vuodelle on noin 12 000 000 euroa, josta mahdollisten optioiden osuus on noin 4 000 000 euroa (ilman arvonlisäveroa). Hankinnan arvioidussa arvossa on huomioitu mahdollinen lipunmyyntivolyymin kasvu.

Hankintamenettely

HSL soveltaa toiminnassaan vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalvelujen alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annettua lakia (1398/2016, erityisalojen hankintalaki). Hankinta ylittää erityisalojen hankintalain 13 §:n mukaisen kynnysarvon. Hankinnasta järjestettiin erityisalojen hankintalain mukainen julkinen kilpailutus avoimella menettelyllä.

Hankintailmoitus ja tarjouspyyntö lähetettiin julkaistavaksi 12.12.2025 julkisten hankintojen sähköisessä ilmoituskanava HILMA:ssa (nro 2025–036341) ja Euroopan unionin virallisen lehden verkkoversiossa (TED, nro 834972–2025). Hankinta-asiakirjat olivat saatavilla sähköisesti <https://tarjouspalvelu.fi/hsl> -sivustolta.

Tarjouspyyntömateriaalista sai esittää kysymyksiä 31.12.2025 13:00 saakka. Määräaikaan mennessä esitettyihin kysymyksiin vastattiin 7.1.2026.

Tarjousten jättämisen määräaika oli 16.1.2026 14:00. Tarjouksen jätti määräaikaan mennessä seuraavat tarjoajat:

Ryhmittymä Nets Denmark AS, Finnish Branch and Paytrail Oyj
Verifone Finland Oy
XMDS Holding B.V.

Tarjoajien soveltuvuuden arviointi

Tarjousten avaamisen lähettiin täsmennyspyyntöjä seuraavasti: XMDS Holding B.V.:ltä pyydettiin täsmennystä soveltuvuusvaatimuksina esitettyihin rating-vaatimukseen, toiminnan harjoittamiseen tarvittavaan toimilupaan ja referensseihin liittyen sekä useisiin hankittavaa palvelua koskeviin pakollisiin vaatimuksiin liittyen. Lisäksi kyseistä tarjoajaa pyydettiin selventämään tarjouksessa olevia ristiriitaisuuksia.

Tarjoajien tarjouksessaan antamien tietojen perusteella ketään tarjoajista ei koske hankintalainsäädännössä tarkoitettu pakollinen poissulkemisperuste. Poissulkemisperusteita koskevat rikosrekisteriotteet tarkistetaan tarjouskilpailun voittajalta ennen sopimuksen solmimista. Sopimuksen solmimisen edellytyksenä on, ettei pakollisia poissulkemisperusteita ole.

Tarjousten tarkastamisessa todettiin, että XMDS Holding B.V. ei täyttänyt tarjoajille asetettuja soveltuvuusvaatimuksia. Tämän vuoksi XMDS Holding B.V. suljettiin tarjouskilpailun ulkopuolelle. Tarjoajalle toimitetaan hankintapäätöksen yhteydessä tarkemmat tiedot poissulkemisen syistä. Muut tarjoajat täyttivät asetetut soveltuvuusvaatimukset.

Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden arviointi ja vertailu

Muut tarjoukset todettiin tarjouspyynnön mukaisiksi ja hyväksyttiin mukaan tarjousvertailuun.

Tarjousten vertailuperusteena käytettiin kokonaistaloudellista edullisuutta. Kokonaistaloudellisuutta arvioitaessa otettiin huomioon seuraavat osa-alueet suluissa mainituilla painoarvoilla:

a.	Hinta (50 %)
b.	Laatu (50 %)

Tarjousten vertailu- ja valintaperusteet on avattu tarkemmin tarjouspyynnössä.

Kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen antoi Verifone Finland Oy.

Tarjousten vertailu on esitetty liitteenä (julkinen päätöksenteon jälkeen).

Hankintapäätös tulee julkiseksi hallituksen päätöksenteon jälkeen.

Hallintosäännön 9 §:n kohdan 8 mukaan hallitus päättää hankinnoista.

Hankintaa koskeva sopimus ei synny tällä päätöksellä. Hankinnasta laaditaan kirjallinen sopimus, joka voidaan erityisalojen hankintalain (1398/2016) 120 §:n mukaisesti tehdä ja panna täytäntöön aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen hankintapäätöksen tiedoksi.

Ehdotus

Hallitus päättää

- valita liitteenä olevan tarjousten kokonaistaloudellista edullisuutta koskevan vertailun perusteella toimittajaksi Verifone Finland Oy:n;
- sulkea XMDS Holding B.V:n tarjouskilpailun ulkopuolelle; sekä
- valtuuttaa toimitusjohtajan tekemään hankintalainsäädännön mahdollistamia sopimusmuutoksia sopimukseen hankintavaltuuksiensa puitteissa.

Päätös tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hallitus päätti hyväksyä ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Tarjousvertailu (julkinen päätöksenteon jälkeen)

Hallituksen ylimääräiset kokoukset: iltakoulu 3.3. ja kokous 9.3.

237/00.02.01/2025 Hallituksen ja yhtymäkokouksen kokousajat vuonna 2026

Hallitus 03.02.2026 § 13

Esittelijä	Vs. toimitusjohtaja Vesa Silfver
Valmistelija	Hallintopäällikkö Anni Lehtinen, etunimi.sukunimi@hsl.fi

Hallituksen kokous pidetään etäkokouksena ja myös iltakouluun on etäosallistumismahdollisuus.

Hallintosäännön 37 §:n mukaan toimitielimet pitävät kokouksensa päättämänään aikana ja päättämässään paikassa.

Ehdotus

Hallitus päättää järjestää hallituksen kokouksen maanantaina 9.3. klo 9:30 alkaen ja iltakoulun 3.3. klo 16 alkaen.

Päätös

Hallitus päätti hyväksyä ehdotuksen yksimielisesti.

Kuntalain mukaista otto-oikeutta varten toimitetut päätökset

Hallitus 03.02.2026 § 14

Esittelijä Vs. toimitusjohtaja Vesa Silfver
Valmistelija Hallintopäällikkö Anni Lehtinen, etunimi.sukunimi@hsl.fi

Hallitukselle on toimitettu kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta varten toimitusjohtajan ja tulosalueen johtajien viranhaltijapäätökset ajalta 12.–23.1.2026.

Ehdotus Hallitus päättää olla ottamatta käsiteltäväkseen liitteessä mainittuja päätöksiä.

Päätös Hallitus päätti hyväksyä ehdotuksen yksimielisesti.

Liite Päätösluettelo

Tiedoksi merkittävät asiat

Hallitus 03.02.2026 § 15

Esittelijä Vs. toimitusjohtaja Vesa Silfver
Valmistelija Hallintopäällikkö Anni Lehtinen, etunimi.sukunimi@hsl.fi

HSL on antanut seuraavat lausunnot ja kannanotot:

- Lausunto täydennetystä YVA-selostuksesta, Lentorata Oy
- Lausunto eduskunnan oikeusasiamiehelle asiassa EOAK/7692/2025

HSL:lle ovat saapuneet seuraavat asiakirjat:

- Tuusulan kunnanhallituksen pöytäkirjanote 12.1.2026 §11 Helsingin seudun liikenne -kuntayhtymän perussopimuksen hyväksyminen
- Kutsu päivittää organisaation tiedot digiturvan kokonaiskuvapalvelussa

Ehdotus Hallitus päättää merkitä asiat tiedoksi.

Päätös Hallitus päätti hyväksyä ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet Lausunto täydennetystä YVA-selostuksesta, Lentorata Oy (264/00.04.02/2022)
Lausunto eduskunnan oikeusasiamiehelle asiassa EOAK/7692/2025
(300/00.04.02/2025)
Tuusulan kunnanhallituksen pöytäkirjanote 12.1.2026 §11 Helsingin seudun liikenne -
kuntayhtymän perussopimuksen hyväksyminen (42/00.01.00/2022)
Kutsu päivittää organisaation tiedot digiturvan kokonaiskuvapalvelussa
(85/00.04.02/2023)

Seuraava kokous

Hallitus 03.02.2026 § 16

Esittelijä	Vs. toimitusjohtaja Vesa Silfver
Valmistelija	Hallintopäällikkö Anni Lehtinen, etunimi.sukunimi@hsl.fi

Ehdotus Hallitus päättää kokoontua seuraavan kerran aiemmin päätetyn mukaisesti maanantaina 9.3.2026 klo 9.30. Kokous pidetään sähköisesti. Seuraava iltakoulu on tiistaina 3.3.2026 klo 16.00 alkaen. Paikka ilmoitetaan kokouskutsussa.

Päätös Hallitus päätti hyväksyä ehdotuksen yksimielisesti.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 10, § 13, § 14, § 15, § 16

Muutoksenhakukielto

Päätöksiin, jotka koskevat vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 11

Oikaisuvaatimusohje

Päätöksiin tyytymätön saa tehdä siitä oikaisuvaatimuksen HSL:n hallitukselle (kuntalaki 134 §). Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*).

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös HSL:n jäsenkunta sekä luonnollinen henkilö, yhteisö, laitos tai säätiö, joka kuntalain 3 §:n mukaisesti on jäsenenä jossakin HSL:n jäsenkunnista.

Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää mukaan lukematta. Myöhästynyttä oikaisuvaatimusta ei oteta tutkittavaksi.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon:

- kolmen (3) päivän kuluttua viestin lähettämisestä, jos päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetun lain (13/2003) 19 §:ssä säädetyllä tavalla
- seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, jos päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä ilman saantitodistusta
- saantitodistukseen merkittynä päivänä, jos päätös on lähetetty asianosaiselle tiedoksi saantitodistuksin
- tiedoksiantotodistukseen merkittynä päivänä, jos päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi henkilökohtaisesti.

Niiden, jotka eivät ole asianosaisia, katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu HSL:n internetsivuilla.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti (myös sähköinen muoto täyttää kirjallisen muodon vaatimuksen). Siitä on käytävä ilmi, mihin päätökseen se on kohdistettu, millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään oikaisuvaatimuksen, oikaisuvaatimuksen tekijän vaatimus perusteineen sekä oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot.

Oikaisuvaatimus on toimitettava HSL:lle:

Sähköpostiosoite: [hsl\(at\)hsl.fi](mailto:hsl(at)hsl.fi)
Postiosoite: HSL, PL 100, 00077 HSL
Käyntiosoite: Opastinsilta 6 A, Helsinki
Aukioloaika: ma–pe klo 8.00–16.00

Asiakirjojen on niiden toimitustavasta riippumatta oltava perillä viimeistään muutoksenhakuajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 12

Hankintaoikaisuohje ja valitusosoitus

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalvelujen alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1398/2016, jäljempänä erityisalojen hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Erityisalojen hankintalain 123 §:n mukaan hankintayksikön päätöksen poistamiseen ja muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun peruuttamiseen sekä asian uudelleen ratkaisemiseen sovelletaan, mitä hankintaoikaisusta julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) 132–135 §:ssä säädetään. Erityisalojen hankintalain 128 §:n mukaan muutoksenhakuun erityisalojen hankintalaissa tarkoitetuista ratkaisuksista sekä lainvastaisen menettelyn johdosta määrättäviin seuraamuksiin sovelletaan, mitä hankintalain 16 luvussa (145–169 §) säädetään.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintaoikaisuohje

Päätöksiin voi hakea muutosta joko tekemällä hankintaoikaisuvaatimuksen tai valituksen markkinaoikeudelle tai molemmat.

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla (hankintalaki 163 §).

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. (erityisalojen hankintalaki 118.1 §)

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. (erityisalojen hankintalaki 118.2 §)

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Ohje hankintaoikaisuvaatimuksen tekemisestä

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu asianosainen.

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle:

Sähköpostiosoite: hsl(at)hsl.fi
Postiosoite: HSL, PL 100, 00077 HSL
Käyntiosoite: Opastinsilta 6 A, Helsinki
Aukioloaika: ma–pe klo 8.00–16.00

Asiakirjojen on niiden toimitustavasta riippumatta oltava perillä viimeistään muutoksenhakuajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu asianosainen voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee (hankintalaki 146 § 2 mom.):

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta

muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Valitus on tehtävä hankintalain 147 §:ssä säädettyssä ajassa. Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen erityisalojen hankintalain 121 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valitus on tehtävä kirjallisesti (myös sähköinen muoto täyttää kirjallisen muodon vaatimuksen). Valituskirjelmässä, joka on osoitettava markkinaoikeudelle, on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi sekä perusteet, joilla muutosta vaaditaan
3. valittajan nimi ja yhteystiedot
4. jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja yhteystiedot
5. postiosoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite).

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää (hankintalaki 146 § 3 mom.).

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on omakätisesti allekirjoitettava valituskirjelämä. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valituskirjelmään on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös alkuperäisenä tai jäljennöksenä
2. selvitys valituksen kohteena olevan päätöksen tiedoksisaantitavasta ja -päivästä

3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle
4. asiamiehen valtakirja oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:n mukaisesti.

Valitus on toimitettava valitusajan kuluessa markkinaoikeudelle:

Markkinaoikeus

Sähköposti: markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Puhelin: 029 56 43300,

Faksinumero: 029 56 43314,

Asiakaspalvelun aukioloaika: ma–pe 8.00–16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitusasiakirjojen on niiden toimitustavasta riippumatta oltava perillä viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen asiakaspalvelun aukioloajan päättymistä.

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla markkinaoikeus perii muutoksenhakijalta oikeudenkäyntimaksua 2120 euroa. Jos hankinnan arvo on vähintään miljoona euroa, käsittelymaksu on 4240 euroa. Jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa, käsittelymaksu on 6350 euroa. Jos asia poistetaan käsittelystä antamatta pääasiassa ratkaisua, se jää tutkimatta tai se jää sillensä, on oikeudenkäyntimaksu kuitenkin 500 euroa.

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön edellä mainittuun osoitteeseen.