

Hallinto- ja strategiapalvelut, osastonjohtaja

19.11.2021

770/02.08.00/2020  
[Toimistotilojen  
sisäremontit]**§ 13/2021****LVIA-suunnittelun hankinta toimitilojen muutostöihin (pienhankinta)**

Päätös	Päätän hankkia toimitilojen muutostöiden LVIA-suunnittelun FCG Finnish Consulting Group Oy:ltä. Hankinnan arvioidut kokonaiskustannukset ovat noin 19 000 euroa (ilman arvonlisäveroa).
Perustelut	<p>HSL omistaa toimistotilat Opastinsillan kiinteistöstä osoitteessa Asemapäällikönkatu 5. Toimistotilat on viimeksi remontoitu HSL:n toiminnan käynnistyessä ennen vuotta 2010 ja toimitilojen yleisilme ja käytettävyys ovat jääneet jälkeen toimitiloille ja työskentelylle osoitetuista nykyvaatimuksista. Tarkoituksena on toteuttaa toimitiloihin muutostyöt siten, että HSL:n käyttöön remontoidaan kaksi kerrosta monitilatoimistoksi sekä sosiaalitilat erilliseen kerrokseen. Samalla HSL:n käytössä olevat neliöt vähenevät.</p> <p>Muutostöiden urakointia varten tarvitaan LVIA-suunnitelmat (lämpö, vesi, ilmastointi, automaatiikka). HSL on aiemmissa hankinnoissaan hyödyntänyt FCG Finnish Consulting Group Oy:n suunnitteluosaamista, sillä yrityksellä on pitkältä ajalta kiinteistöön liittyvää tuntemusta sekä ajantasaiset tiedot kiinteistöstä ja sen kunnosta.</p> <p>Hankintaa koskeva sopimus ei synny tällä päätöksellä vaan erillisellä sopimuksella.</p> <p>Hallituksen päätöksen 15.6.2021 § 69 mukaan hallinto- ja strategiapalvelut - osaston osastonjohtajalla on oikeus tehdä kuntayhtymän lukuun oman osastonsa hankintoja ja useampaa osastoa palvelevia hankintoja enintään 200 000 euron (ilman arvonlisäveroa) määrään saakka.</p>
Päätöksen tekijä	Mäkinen Ilmari osastonjohtaja Päätös on allekirjoitettu sähköisesti.
Lisätietoja antaa	hallintopäällikkö Antti-Pekka Röntynen, etunimi.sukunimi@hsl.fi
Tiliöinti	tili 101020, kp 860, KOM21011
Tiedoksianto	Asianosaiset, lähetetty sähköisesti 19.11.2021
Nähtävänäpito	Päätös on julkaistu HSL:n internetsivuilla <a href="http://www.hsl.fi">www.hsl.fi</a> 19.11.2021.

## Muutoksenhakuohje

Tähän päätökseen voi hakea muutosta joko tekemällä hankintaoikaisuvaatimuksen tai kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen.

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta tekemällä valituksen markkinaoikeuteen, koska hankinnan arvo alittaa erityisalojen hankintalain (1398/2016) 13 §:n mukaisen kynnyсарvon.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaanitodistukseen merkittynä aikana.

### Ohje hankintaoikaisuvaatimuksen tekemisestä

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu asianosainen.

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle:

Sähköpostiosoite: [hsl\(at\)hsl.fi](mailto:hsl(at)hsl.fi)  
Postiosoite: HSL, PL 100, 00077 HSL  
Käyntiosoite: Opastinsilta 6 A, Helsinki  
Aukioloaika: ma–pe klo 8.00–16.00

Asiakirjojen on oltava perillä viimeistään muutoksenhakuajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön saa tehdä siitä oikaisuvaatimuksen HSL:n hallitukselle. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen (kuntalaki 134 §).

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*). Oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös HSL:n jäsenkunta sekä luonnollinen henkilö, yhteisö, laitos tai säätiö, joka kuntalain 3 §:n mukaisesti on jäsenenä jossakin HSL:n jäsenkunnista.

Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää mukaan lukematta. Myöhästynyttä oikaisuvaatimusta ei oteta tutkittavaksi.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon

- saantitodistukseen merkittynä päivänä, jos päätös on lähetetty asianosaiselle tiedoksi saantitodistuksin,
- tiedoksiantotodistukseen merkittynä päivänä, jos päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi henkilökohtaisesti tai,
- kolmen (3) päivän kuluttua viestin lähettämisestä, jos päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetun lain (13/2003) 19 §:ssä säädetyllä tavalla,
- seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, jos päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä ilman saantitodistusta.

Niiden, jotka eivät ole asianosaisia, katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätös on nähtävänä HSL:n internetsivuilla.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti (myös sähköinen muoto täyttää kirjallisen muodon vaatimuksen). Siitä on käytävä ilmi, mihin päätökseen se on kohdistettu, millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään oikaisuvaatimuksen, oikaisuvaatimuksen tekijän vaatimus perusteineen sekä oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot.

Oikaisuvaatimus on toimitettava HSL:lle edellä mainittuun osoitteeseen.