

Toimitusjohtaja

04.03.2024

11/02.08.00/2024  
[Postin palvelusopimus]**§ 20/2024****HSL:n postipalveluiden hankinta Posti Jakelu Oy:ltä (pienhankinta)**

Päätös

Päätän valita toimittajaksi Posti Jakelu Oy:n (jatkossa Posti).

Hankinnan arvioidut kokonaiskustannukset ovat noin 400 000 euroa (ilman arvonlisäveroa).

Perustelut

Hankinnan kohteena on Helsingin seudun liikenne -kuntayhtymän (HSL) postipalvelut. Postipalvelut kattavat muun muassa nouto- ja jakelupalvelun, sisäisten ja ulkoisten postilähetysten tuonnin ja noudon HSL:n toimipisteisiin ja toimipisteistä, postiosoitteet ja yrityspostinumeron.

Sopimuskausi alkaa, kun sopimus on molemmin puolin allekirjoitettu. Sopimus on voimassa toistaiseksi yhden (1) kuukauden molemminpuolisella irtisanomisajalla.

Hankinta tehdään HSL:n hankintaohjeen mukaisena suoraankintana. Hankinta toteutetaan suoraankintana, sillä HSL:llä ei ole tiedossa muita toimittajia, jotka pystyisivät toteuttamaan hankinnan kohteena olevan palvelun. Posti on edelleen ainoa valtakunnallinen postinjakelija, jolla on käytössään koko maan kattava jakeluverkosto. Monilla haja-asutusalueilla kattavaa jakelupalvelua tarjoaa käytännössä vain Posti. Posti on myös ainut postiyritys, jolle Traficom on asettanut velvollisuuden tarjota yleispalveluun kuuluvia postipalveluita Suomessa.

HSL noudattaa toiminnassaan erityisalojen hankintalakia (1398/2016). Koska hankinnan arvo alittaa erityisalojen hankintalain 13 §:n mukaisen kynnysarvon, lakia ei sovelleta tähän hankintaan. Kyseessä on erityisalojen hankintalain liitteen C mukainen erityinen palveluhankinta, jonka kynnysarvo on 1 000 000 euroa.

Sopimus on voimassa toistaiseksi, joten hankinnan arvioidut kokonaiskustannukset on laskettu neljän (4) vuoden ajalta.

Hankintaa koskeva sopimus ei synny tällä päätöksellä, vaan erillisellä sopimuksella.

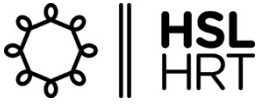
HSL:n hallituksen päätöksen 26.4.2022 § 46 mukaan toimitusjohtajalla on oikeus tehdä kuntayhtymän lukuun hankintoja enintään 1 000 000 euron (ilman arvonlisäveroa) määrään saakka.

Päätöksen tekijä

Silfver Vesa  
toimitusjohtaja  
Päätös on allekirjoitettu sähköisesti.

Lisätietoja antaa

Yksikön päällikkö Jaana Kiianlehto, etunimi.sukunimi@hsl.fi



## HANKINTAPÄÄTÖS

Toimitusjohtaja

04.03.2024

11/02.08.00/2024  
[Postin palvelusopimus]

Tiliöinti H30 Sujuvan arjen tuki

Liitteet

Tiedoksianto Asianosaiset, lähetetty sähköisesti 6.3.2024

Nähtävänäpito Päätös on julkaistu HSL:n internetsivuilla [www.hsl.fi](http://www.hsl.fi) 6.3.2024.

## Muutoksenhakuohje

Tähän päätökseen voi hakea muutosta joko tekemällä hankintaoikaisuvaatimuksen tai kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen.

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta tekemällä valituksen markkinaoikeuteen, koska hankinnan arvo alittaa erityisalojen hankintalain (1398/2016) 13 §:n mukaisen kynnyсарvon.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

### Ohje hankintaoikaisuvaatimuksen tekemisestä

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu asianosainen.

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle:

Sähköpostiosoite: [hsl\(at\)hsl.fi](mailto:hsl(at)hsl.fi)  
Postiosoite: HSL, PL 100, 00077 HSL  
Käyntiosoite: Opastinsilta 6 A, Helsinki  
Aukioloaika: ma–pe klo 8.00–16.00

Asiakirjojen on oltava perillä viimeistään muutoksenhakuajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön saa tehdä siitä oikaisuvaatimuksen HSL:n hallitukselle. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen (kuntalaki 134 §).

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*). Oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös HSL:n jäsenkunta sekä luonnollinen henkilö, yhteisö, laitos tai säätiö, joka kuntalain 3 §:n mukaisesti on jäsenenä jossakin HSL:n jäsenkunnista.

Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää mukaan lukematta. Myöhästynyttä oikaisuvaatimusta ei oteta tutkittavaksi.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon

- saantitodistukseen merkittynä päivänä, jos päätös on lähetetty asianosaiselle tiedoksi saantitodistuksin,
- tiedoksiantotodistukseen merkittynä päivänä, jos päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi henkilökohtaisesti tai,
- kolmen (3) päivän kuluttua viestin lähettämisestä, jos päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetun lain (13/2003) 19 §:ssä säädetyllä tavalla,
- seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, jos päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä ilman saantitodistusta.

Niiden, jotka eivät ole asianosaisia, katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätös on nähtävänä HSL:n internetsivuilla.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti (myös sähköinen muoto täyttää kirjallisen muodon vaatimuksen). Siitä on käytävä ilmi, mihin päätökseen se on kohdistettu, millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään oikaisuvaatimuksen, oikaisuvaatimuksen tekijän vaatimus perusteineen sekä oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot.

Oikaisuvaatimus on toimitettava HSL:lle edellä mainittuun osoitteeseen.