

§ 19/2025**HRD-järjestelmän hankinta Grade Solutions Oy:ltä****Päätös**

Päätän valita liitteenä olevan tarjouksen perusteella HRD-järjestelmän toimittajaksi Grade Solutions Oy:n.

Hankinnan arvioidut kokonaiskustannukset ovat noin 134 000 euroa (ilman arvonlisäveroa).

Perustelut

Hankinta tehdään, jotta HSL:llä on käytössään moderni ja käyttäjäystävällinen henkilöstön kehittämisen järjestelmä, joka tukee henkilöstön suorituksen johtamista, osaamisen kehittämistä ja strategisten tavoitteiden toteutumista. Järjestelmä tehostaa HR:n ja esihenkilöiden työtä prosessiohjautuvuuden ja automatiikan avulla, parantaa työntekijäkokemusta sekä varmistaa tiedonhallinnan ja raportoinnin ajantasaisuuden.

Sopimus on voimassa määräaikaisena 3 vuotta.

Hankinta tehdään HSL:n hankintaohjeen mukaisena suoramarkkinahankintana, koska markkinakartoituksen perusteella ei ole muita potentiaalisia toimittajia, jotka täyttäisivät HSL:n keskeiset vaatimukset. Näihin kuuluvat kunnalliseen toimintaympäristöön soveltuva, prosessiohjautuva ja modulaarinen HRD-ratkaisu, jossa järjestelmän keskeiset osa-alueet — kuten LMS-toiminnallisuudet (oppimisen hallintajärjestelmä), kattavat perehdytyksen ja sen seurannan työkalut, osaamisen hallinta, työsuorituksen ja tavoitejohtamisen kokonaisuudet (muokattavat, modulaariset keskustelupohjat) sekä pulssikyselyihin soveltuva työkalu — muodostavat yhtenäisen kokonaisuuden. Järjestelmän tuli olla hankittavissa erillisenä kokonaisuutena ilman palvelussuhde- ja palkkatietojen hallintaa, jotka käsitellään toisessa järjestelmässä. Lisäksi edellytyksenä oli, että järjestelmä tarjoaa suomenkielisen käyttöliittymän ja käyttöönottoprojekti toteutetaan suomeksi.

Valittu Grade Solutions Oy:n ratkaisu tarjoaa alustan, jonka työkalut on erityisesti kehitetty julkisen sektorin tarpeisiin ja jotka ovat tilaajan pääkäyttäjän konfiguroitavissa HSL:n omien prosessien mukaisesti. Järjestelmä integroituu sujuvasti muihin HSL:n määrittelemiin järjestelmiin. Lisäksi HSL:n käytössä oleva saman tuoteperheen rekrytointijärjestelmä kytkeytyy hankittavaan HRD-järjestelmään muodostaen yhtenäisen toimintaketjun rekrytinnista perehdytykseen ja osaamisen kehittämiseen. Yhden toimittajan mallin avulla HSL voi hallita prosesseja keskitetysti, mikä tukee kustannustehokkuutta ja vähentää useista toimittajarajapinnoista syntyvää operatiivista riskiä.

HSL noudattaa toiminnassaan erityisalojen hankintalakia (1398/2016). Koska hankinnan arvo alittaa erityisalojen hankintalain 13 §:n mukaisen kynnysarvon, lakia ei sovelleta tähän hankintaan. Hankinnan arvioidut kokonaiskustannukset on laskettu koko sopimuskauden ajalta.

Teknologia, tulosalueen johtaja

07.11.2025

198/02.08.00/2024
HRD-järjestelmän
hankinta

Hankintaa koskeva sopimus ei synny tällä päätöksellä vaan erillisellä sopimuksella.

HSL:n hallituksen päätöksen 26.4.2022 § 46 mukaan Teknologia-tulosalueen johtajalla on oikeus tehdä kuntayhtymän lukuun oman tulosalueensa ja useita tulosalueita hyödyttäviä hankintoja enintään 200 000 euron (ilman arvonlisäveroa) määrään saakka.

Päätöksen tekijä

Savikangas Tuomas
Teknologia-tulosalueen johtaja

Päätös on allekirjoitettu sähköisesti.

Lisätietoja antaa

Ihmiset ja kulttuuri -tulosalueen johtaja Reija Taiha, reija.taiha@hsl.fi

Tiliöinti

9500500006

Tiedoksianto

Asianosaiset, lähetetty sähköisesti 7.11.2025

Nähtävänäpito

Päätös on julkaistu HSL:n internetsivuilla www.hsl.fi 7.11.2025.

Muutoksenhakuohje

Tähän päätökseen voi hakea muutosta joko tekemällä hankintaoikaisuvaatimuksen tai kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen.

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta tekemällä valituksen markkinaoikeuteen, koska hankinnan arvo alittaa erityisalojen hankintalain (1398/2016) 13 §:n mukaisen kynnyksarvon.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

I Hankintaoikaisuvaatimus

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu asianosainen.

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle:

Sähköpostiosoite: [hsl\(at\)hsl.fi](mailto:hsl(at)hsl.fi)
Postiosoite: HSL, PL 100, 00077 HSL
Käyntiosoite: Opastinsilta 6 A, Helsinki
Aukioloaika: ma–pe klo 8.00–16.00

Oikaisuvaatimuksen on sen toimitustavasta riippumatta oltava perillä viimeistään muutoksenhakuajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

II Kuntalain mukainen oikaisuvaatimus

Tähän päätökseen tyytymätön saa tehdä siitä oikaisuvaatimuksen HSL:n hallitukselle. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen (kuntalaki 134 §).

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*). Oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös HSL:n jäsenkunta sekä luonnollinen henkilö, yhteisö, laitos tai säätiö, joka kuntalain 3 §:n mukaisesti on jäsenenä jossakin HSL:n jäsenkunnista.

Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää mukaan lukematta. Myöhästynyttä oikaisuvaatimusta ei oteta tutkittavaksi.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon

- saantitodistukseen merkittynä päivänä, jos päätös on lähetetty asianosaiselle tiedoksi saantitodistuksin,
- tiedoksiantotodistukseen merkittynä päivänä, jos päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi henkilökohtaisesti tai,
- kolmen (3) päivän kuluttua viestin lähettämisestä, jos päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetun lain (13/2003) 19 §:ssä säädetyllä tavalla,
- seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, jos päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä ilman saantitodistusta.

Niiden, jotka eivät ole asianosaisia, katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätös on nähtävänä HSL:n internetsivuilla.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti (myös sähköinen muoto täyttää kirjallisen muodon vaatimuksen). Siitä on käytävä ilmi, mihin päätökseen se on kohdistettu, millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään oikaisuvaatimuksen, oikaisuvaatimuksen tekijän vaatimus perusteineen sekä oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot.

Oikaisuvaatimus on toimitettava HSL:lle edellä mainittuun osoitteeseen.