

§ 4/2025**HSL:n tiedonhallinnan kehitysprojektin hankinta (pienhankinta)**

Päätös Päätän valita kilpailutuksen perusteella tiedonhallinnan kehitysprojektin toimittajaksi Deloitte Oy:n, jonka tarjous oli kokonaistaloudellisesti edullisin.

Hankinnan arvioidut kokonaiskustannukset ovat noin 50 000 euroa (ilman arvonlisäveroa).

Perustelut Tiedonhallintalain mukaan tiedonhallintayksikössä on ylläpidettävä sen toimintaympäristön tiedonhallintaa määrittelevää ja kuvaavaa tiedonhallintamallia. Hankinnan tavoitteena on varmistaa, että tiedonhallintamalli on lain edellyttämällä tasolla ja luoda prosessi sen ylläpitämiseksi. Projektissa päivitetään myös tiedonohjaussuunnitelma, joka ohjaa asianhallintajärjestelmää ja arkistointia.

Kehitysprojektin hankinnasta järjestettiin HSL:n hankintaohjeen mukainen kevennetty kilpailutus. Tarjouspyyntö ja muut tarjousasiakirjat lähetettiin 7.10.2025 sähköpostitse kuudelle (6) potentiaaliselle toimittajalle. Tarjouspyynnöstä ja hankintamenettelystä sai esittää kysymyksiä 10.10.2025 klo 12 saakka. Kysymyksiin vastattiin saman päivän aikana.

Tarjousten jättämisen määräaika päättyi 17.10.2025 klo 12. Asetettuun määräaikaan mennessä tarjouksen jättivät Deloitte Oy ja Solita Oy. Molemmat tarjoajat täyttivät tarjoajalle asetetut soveltuvuusvaatimukset ja molemmat tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia.

Kilpailutuksen perusteella toimittajaksi valittiin kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen antanut toimittaja. Kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena oli paras hinta-laatusuhde (hinta 30 %, laatu 70 %). Tarjoukset vertailtiin tarjouspyynnössä esitetyn mukaisesti. Tarjoajista Deloitte Oy:n tarjous oli vertailun perusteella kokonaistaloudellisesti edullisin. Tarjousten vertailu on päätöksen liitteenä.

HSL noudattaa toiminnassaan erityisalojen hankintalakia (1398/2016). Koska hankinnan arvo alittaa erityisalojen hankintalain 13 §:n mukaisen kynnysarvon, lakia ei sovelleta tähän hankintaan. Hankinnan arvioidut kokonaiskustannukset on laskettu koko sopimuskauden ajalta.

Hankintaa koskeva sopimus ei synny tällä päätöksellä, vaan erillisellä sopimuksella. Sopimus tulee voimaan, kun molemmat sopijapuolet ovat sen allekirjoittaneet ja on voimassa, kunnes projekti on suoritettu.

HSL:n hallituksen päätöksen 26.4.2022 § 46 mukaan hallinto-tulosalueen johtajalla on oikeus tehdä kuntayhtymän lukuun oman tulosalueensa hankintoja ja useampaa tulosaluetta palvelevia hankintoja enintään 200 000 euron (ilman arvonlisäveroa) määrään saakka.

Hallinto, tulosalueen johtaja

30.10.2025

167/02.08.00/2025
Tiedonhallinnan mallien
kehitysprojektit

Päätöksen tekijä	Saarinen Jussi M Johtaja, hallinto-tulosalue Päätös on allekirjoitettu sähköisesti.
Lisätietoja antaa	Hallintopäällikkö Anni Lehtinen, etunimi.sukunimi@hsl.fi
Tiliöinti	9500100001
Liitteet	Tarjousvertailu
Tiedoksianto	Asianosaiset, lähetetty sähköisesti 31.10.2025
Nähtävänäpito	Päätös on julkaistu HSL:n internetsivuilla www.hsl.fi 31.10.2025.

Muutoksenhakuohje

Tähän päätökseen voi hakea muutosta joko tekemällä hankintaoikaisuvaatimuksen tai kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen.

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta tekemällä valituksen markkinaoikeuteen, koska hankinnan arvo alittaa erityisalojen hankintalain (1398/2016) 13 §:n mukaisen kynnyksarvon.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

I Hankintaoikaisuvaatimus

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu asianosainen.

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle:

Sähköpostiosoite: [hsl\(at\)hsl.fi](mailto:hsl(at)hsl.fi)
Postiosoite: HSL, PL 100, 00077 HSL
Käyntiosoite: Opastinsilta 6 A, Helsinki
Aukioloaika: ma–pe klo 8.00–16.00

Oikaisuvaatimuksen on sen toimitustavasta riippumatta oltava perillä viimeistään muutoksenhakuajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

II Kuntalain mukainen oikaisuvaatimus

Tähän päätökseen tyytymätön saa tehdä siitä oikaisuvaatimuksen HSL:n hallitukselle. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen (kuntalaki 134 §).

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*). Oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös HSL:n jäsenkunta sekä luonnollinen henkilö, yhteisö, laitos tai säätiö, joka kuntalain 3 §:n mukaisesti on jäsenenä jossakin HSL:n jäsenkunnista.

Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää mukaan lukematta. Myöhästynyttä oikaisuvaatimusta ei oteta tutkittavaksi.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon

- saantitodistukseen merkittynä päivänä, jos päätös on lähetetty asianosaiselle tiedoksi saantitodistuksin,
- tiedoksiantotodistukseen merkittynä päivänä, jos päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi henkilökohtaisesti tai,
- kolmen (3) päivän kuluttua viestin lähettämisestä, jos päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetun lain (13/2003) 19 §:ssä säädetyllä tavalla,
- seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, jos päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä ilman saantitodistusta.

Niiden, jotka eivät ole asianosaisia, katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätös on nähtävänä HSL:n internetsivuilla.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti (myös sähköinen muoto täyttää kirjallisen muodon vaatimuksen). Siitä on käytävä ilmi, mihin päätökseen se on kohdistettu, millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään oikaisuvaatimuksen, oikaisuvaatimuksen tekijän vaatimus perusteineen sekä oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot.

Oikaisuvaatimus on toimitettava HSL:lle edellä mainittuun osoitteeseen.