

Vs. toimitusjohtaja

27.10.2025

46/01.02.01.01/2024
Yritysmyyntin palkkaus
ja myyntikannustimet**§ 79/2025****Päätös projektiluontoisen tulospalkitsemisen jatkamisesta**

Päätös	Markkinat-tulosalueen yritysmyyntin tavoitteita ja onnistumista tuetaan projektiluontoisella tulospalkkiolla. Tulospalkkio parantaa tehtävän houkuttelevuutta ja myyjien pysyvyyttä tehtävässä. Palkitsemisen pohjaksi on luotu myyjäkohtaiset tavoitteet ja aikataulut. Tulospalkitsemisen piiriin kuuluu Markkinat-tulosalueen Markkinat, yritykset -yksikön yritysmyyjät. Myyjän pohjapalkka on 3253,38 euroa/kk.
Perustelut	Pohjapalkan lisäksi myyjille maksetaan kuukausittain myyntiprovisiota sekä vuosikolmanneksittain maksettavaa bonusta, mikäli henkilökohtainen myyntitavoite ja/tai yksikkökohtainen myyntitavoite täyttyvät. Myyntiprovisio on 6 % kyseessä olevan myyjän asiakkaiden laskutuksesta. Myyntiprovisio lasketaan vuosikolmanneksittain ja maksetaan kuukausittain. Kuluvan vuosikolmanneksen kolmen ensimmäisen kuukauden maksuperusteena käytetään edellisen vuosikolmanneksen toteutunutta laskutusta. Mahdollinen erotus edellisen ja kuluvan vuosikolmanneksen laskutusten välillä tasataan vuosikolmanneksen vaihtuessa huhti-, elo- ja joulukuussa. Myyntiprovisioiden maksupäivä on normaali palkanmaksupäivä. Henkilökohtainen tulospalkkio on 500 euroa kuukaudessa ja yksikkökohtainen tulospalkkio 250 euroa kuukaudessa. Edellytykset tulospalkkion maksamiselle tarkastellaan ja tulospalkkio maksetaan vuosikolmanneksittain. Henkilö- ja yksikkökohtaisten bonusten maksupäivä on vuosikolmannesta seuraavan kuun normaali palkanmaksupäivä Nykyinen sopimus päättyy 31.12.2025. Projektiluontoista tulospalkkiota jatketaan nykyisille myyjille 1.1.– 31.3.2026 välisen ajan, jonka jälkeen palkkion mallista päätetään uudelleen. Työnantaja pidättää itsellään oikeuden muuttaa palkkion määräytymisperusteita kesken voimassaolokauden. Uudet perusteet eivät saa aiheuttaa myyjälle kohtuutonta haittaa ja niistä on sovittava myyjän kanssa ennen muuttamista.
Päätöksen tekijä	Silfver Vesa vs. toimitusjohtaja Päätös on allekirjoitettu sähköisesti.
Lisätietoja antaa	Yksikön päällikkö Tapio Salomaa, etunimi.sukunimi@hsl.fi
Tiedoksianto	Asianosaiset, lähetetty sähköisesti 30.10.2025.
Nähtävänäpito	Päätös on julkaistu HSL:n internetsivuilla www.hsl.fi 30.10.2025.

Muutoksenhakuohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön saa tehdä siitä oikaisuvaatimuksen HSL:n hallitukselle. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen (kuntalaki 134 §).

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*). Oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös HSL:n jäsenkunta sekä luonnollinen henkilö, yhteisö, laitos tai säätiö, joka kuntalain 3 §:n mukaisesti on jäsenenä jossakin HSL:n jäsenkunnista.

Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää mukaan lukematta. Myöhästynyttä oikaisuvaatimusta ei oteta tutkittavaksi.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon

- kolmen (3) päivän kuluttua viestin lähettämisestä, jos päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetun lain (13/2003) 19 §:ssä säädetyllä tavalla,
- seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, jos päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä ilman saantitodistusta,
- saantitodistukseen merkittynä päivänä, jos päätös on lähetetty asianosaiselle tiedoksi saantitodistuksin,
- tiedoksiantotodistukseen merkittynä päivänä, jos päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi henkilökohtaisesti.

Niiden, jotka eivät ole asianosaisia, katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätös on nähtävänä HSL:n internetsivuilla.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti (myös sähköinen muoto täyttää kirjallisen muodon vaatimuksen). Siitä on käytävä ilmi, mihin päätökseen se on kohdistettu, millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään oikaisuvaatimuksen, oikaisuvaatimuksen tekijän vaatimus perusteineen sekä oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot

Oikaisuvaatimus on toimitettava HSL:lle:

Sähköpostiosoite: [hsl\(at\)hsl.fi](mailto:hsl(at)hsl.fi)
Postiosoite: HSL, PL 100, 00077 HSL
Käyntiosoite: Opastinsilta 6 A, Helsinki
Aukioloaika: ma–pe klo 8.00–16.00

Asiakirjojen on oltava perillä viimeistään muutoksenhakuajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.